



Facultad de Veterinaria
Universidad Zaragoza

Informe de Gestión

2004



INDICE.....	PÁG
Presentación	1
Valoración de la gestión desde la propuesta del programa electoral	1
Valoración de la gestión desde el Plan Estratégico del Centro	2
Resumen de Actividades	3
a De ámbito profesional	3
b De ámbito institucional	4
c De ámbito del Campus Miguel Servet	7

INTRODUCCION

Cumplido nuestro primer año como Equipo de Dirección de la Facultad de Veterinaria, creemos conveniente y necesario presentar un informe de gestión a la Junta de Centro; no sólo porque sea preceptivo de acuerdo a los artículos 53.j) y 77 de los Estatutos de la Universidad de Zaragoza, sino porque creemos que autocrítica y crítica deben estar presentes mientras nos ocupemos del Decanato de este Centro.

Por nuestra parte el balance lo consideramos positivo. Se ha hecho un trabajo planificado, en base a unos objetivos por áreas, cuya base se recogía en el Programa que presenté en mi campaña y que se concretaron, mayoritariamente, en el Plan Estratégico de la Facultad.

La evaluación de esos objetivos demuestra un alto grado de cumplimiento de las acciones propuestas, en unos casos ya concluidas, en otros en estado ya avanzado y en algunos pendientes de programar.

Con objeto de que este informe sea un documento ágil y comprensible en su lectura, agrupamos las actividades en tres apartados: **actividades** realizadas en el **ámbito de la profesión**, aquellas realizadas en el **ámbito institucional**, y finalmente aquellas que afectan, como tal, al **Campus "Miguel Servet"**.

El contenido del texto es conciso para no extender el informe de forma innecesaria y aburrir al lector, y constituye una base para el debate, bajo la óptica de una crítica constructiva, en la que todos los miembros de Junta puedan tener criterios de juicio, participando con sus opiniones en la presentación que hagamos de este informe en la Junta de Facultad convocada a tal efecto.

No duden que todas las observaciones y críticas que hagan a nuestra gestión serán tenidas en cuenta para mejorarla al frente del Centro.

VALORACION DE LA GESTION DESDE LA PROPUESTA DEL PROGRAMA ELECTORAL PRESENTADO EN SU DIA

Si reflexionamos sobre el contenido del programa que presenté para mi candidatura y las actuaciones y logros en nuestro primer año de gestión, podemos destacar los siguientes aspectos:

-Se ha actuado sobre los cuatro objetivos marcados como prioritarios en mi programa:

- **Reformar los planes de estudio y adaptar nuestras licenciaturas al espacio europeo de educación superior, impulsando y apoyando la renovación pedagógica.**
- **Elaborar programas de postgrado y de formación continuada, adecuando la metodología docente a los nuevos tiempos.**

En relación con estos dos primeros objetivos se ha iniciado una labor de información al profesorado sobre los decretos hasta ahora publicados y posibles actuaciones en relación con la actividad pedagógica y la implantación del crédito europeo. Asimismo, se ha iniciado el estudio para plantear algunos masters en nuestra Facultad.

- **Acercar la Facultad al profesional veterinario, mejorando las relaciones institucionales.** En este apartado, se han realizado, como se cita posteriormente, reuniones con colectivos profesionales y comparecencia en medios de comunicación; otra de las actuaciones que ayudan a acercar la Facultad a la sociedad es la promoción de las visitas de los Centros de Educación Secundaria.

- **Realizar las reformas necesarias que deriven de la aprobación de los nuevos estatutos de la Universidad.** Algunas ya se han realizado y otras, como la elaboración del reglamento de Centro se están desarrollando.

Objetivos más concretos que se plantearon en su día han sido desarrollados en mayor o menor grado en relación con:

- ◆ -El Hospital Clínico Veterinario y la Planta Piloto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos
- ◆ -Inicio del proceso de evaluación que sufrirá nuestro centro el próximo Febrero de 2006 por parte del Comité de la EAEVE (European Association of Establishments for Veterinary Education).
- ◆ -Inicio y desarrollo del Plan Tutor.
- ◆ -Comisión Ética.
- ◆ -La Seguridad y Salud Laboral de nuestro Centro y su personal.
- ◆ -Análisis de la situación del Servicio de Apoyo a la Experimentación Animal (SAEA) y sus relaciones con la Facultad.
- ◆ -Futuro del Edificio Antiguo de Clínicas.
- ◆ -Reuniones con los responsables de los Servicios tratando de mejorar su eficiencia y resolver posibles deficiencias (aunque serían deseables actuaciones más intensas y frecuentes)
- ◆ -Inicio y desarrollo de una dinámica de trabajo con el colectivo de estudiantes del Centro.
- ◆ -Mejoras en el equipamiento docente de las aulas.
- ◆ -Diferentes asuntos en el área de infraestructuras han sido resueltos y/o planteados.
- ◆ -Elaboración de Convenios internacionales y nacionales.
- ◆ -Reuniones con otras instituciones de la comunidad autónoma, colegios y asociaciones profesionales.

Hemos intentado realizar un trabajo basado en el diálogo y la pluralidad, agilizando en lo posible el funcionamiento de la Junta y asumiendo aquellas funciones que corresponden a cada uno, evitando en lo posible molestias innecesarias al resto de la plantilla del Centro y grupos de trabajo excesivamente amplios.

VALORACION DE LA GESTION DESDE EL PLAN ESTRATEGICO DEL CENTRO

El Plan Estratégico es, desde su propuesta, la referencia a la hora de marcar y priorizar objetivos en el Centro. Puede decirse que todo está incluido en el Plan Estratégico que fue trabajado por el anterior Equipo Decanal, que dirigía la prof^{a.}, María Teresa Verde y en cuya elaboración tuvo mucha "culpa" el actual Vicedecano para Relaciones Institucionales y Proyección Social, el profesor Enrique Sáez, quien formaba parte de aquel equipo.

Son varios los aspectos de este Plan cuyo desarrollo hemos iniciado y / o continuado, y que se encuentran en diferente grado de ejecución. Se puede consultar el grado de ejecución del Plan Estratégico con las actuaciones iniciadas, finalizadas ó pendientes en el **ANEXO** que acompaña a este informe.

RESUMEN DE ACTIVIDADES

1. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AMBITO PROFESIONAL

En este apartado incluimos aquellas actuaciones dirigidas a establecer/mejorar diferentes aspectos relacionados con el ámbito profesional veterinario (Colegios Profesionales/ Consejo General de Colegios Veterinarios, Convenios nacionales e internacionales...).

- Reuniones con el Presidente del Colegio Oficial de Veterinarios de Zaragoza, para establecer un marco de nuevas relaciones entre el Hospital Clínico Veterinario y los clínicos privados, estudiar posibles colaboraciones Colegio-Facultad en formación continuada para los colegiados.
- Reunión con los presidentes de los Colegios Profesionales veterinarios de nuestra zona de influencia (Guipúzcoa, Alava, Vizcaya, Navarra, Soria, Logroño, Lérida, Tarragona, Huesca, Teruel y Zaragoza), para cambiar impresiones sobre posibles proyectos conjuntos, presentarles el Hospital Clínico Veterinario y la Planta Piloto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos, y así dejar abierto un marco de colaboración.
- Reunión con el presidente del Consejo General de Colegios Veterinarios de España, para transmitirle impresiones de la reunión con presidentes de colegios de la zona norte y pedirle apoyo para mejorar la relación entre colegios y facultades de Veterinaria. Se está trabajando para elaborar un convenio entre dicho Consejo y la Facultad de Veterinaria de Zaragoza.
- Asistencia a diferentes reuniones de grupo de decanos dentro del proyecto ANECA, junto al prof., Miguel Angel Bregante que ya estaba trabajando en el grupo, para elaborar el Libro Blanco de la Licenciatura de Veterinaria, hoy ya editado, y que deberá servir de base para posibles cambios en las directrices generales del título.
- Informe final del estudio elaborado para la ANECA sobre una titulación conjunta Ciencia y Tecnología de los Alimentos/Nutrición y Dietética. En este estudio participó nuestra Facultad representada por el prof., Agustín Ariño Moneva.
- En el seno de la Conferencia de Decanos y Directores de Centros que imparten la Titulación de Ciencia y Tecnología de los Alimentos se acordó en la última reunión la presentación a los rectores de la solicitud de un grado conjunto en Ciencia y Tecnología de los Alimentos y Nutrición y Dietética basado en el estudio realizado para la ANECA.
- Se ha iniciado la preparación de un proyecto ANECA de postgrado que complementará el nuevo grado de Ciencia y Tecnología de los Alimentos y Nutrición y Dietética.
- Asistencia al Congreso Anual en Lugo de la Asociación Europea de Establecimientos de Enseñanza Veterinaria, junto con el prof., Agustín Ariño. Se comentaron con Max Allman, Coordinador del sistema de evaluación de la EAVE (European Association of Establishments for Veterinary Education), algunos aspectos de la futura visita del Comité Evaluador de la Asociación a nuestra Facultad.
- Coordinación de las prácticas externas de los estudiantes en empresas, en colaboración con UNIVERSA (164 prácticas en el curso 2003-04), y en el Departamento de Sanidad y Consumo de la Diputación General de Aragón de las tres provincias de la Comunidad Autónoma de Aragón (14 prácticas en el curso 2003-04). Asimismo, elaboración y recogida de fichas clínicas para el registro de los casos clínicos "vistos" por nuestros estudiantes en dichas prácticas.

- Gestión de la participación de nuestro centro en el Proyecto Euroexprovet-2 del Programa Leonardo, desarrollado conjuntamente con las cuatro Escuelas Veterinarias Francesas (Toulouse (coordinadora), Nantes, Lyon y Maisons-Alfort). En diciembre de 2004 se han concedido 7 becas a estudiantes de nuestro centro para realizar estancias prácticas profesionalizantes en Portugal, Francia, Bélgica, Holanda y Grecia, con una duración media de 17 semanas.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AMBITO INSTITUCIONAL

- Varias reuniones (antes y después de su reelección) con el Excmo. Sr. Rector de nuestra Universidad, para, además de presentarnos y felicitarle por su reelección, transmitirle aquellas necesidades y preocupaciones que requerían su apoyo.
- Reuniones con cada uno de los miembros del equipo rectoral, para tratar temas relacionados con sus respectivas áreas, como infraestructuras, estudiantes, temas Hospital Clínico Veterinario, profesorado, preparación de la visita del Comité de Evaluación Europeo, Evaluación de Calidad de la Licenciatura de Ciencia y Tecnología de los Alimentos (CALCYTA), Seguridad y Salud Laboral, Edificio Antiguo de Clínicas, reactivación del Comité Ético....
- Reuniones en la Consejería de Ciencia, Tecnología y Universidad del Gobierno Autónomo, para presentarnos y transmitirles los problemas de Centro, además de pedirles su apoyo para temas diversos, como Hospital Clínico Veterinario, Planta Piloto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos y visita del Comité de Evaluación, a la vez solicitarles medidas para la mejora de la calidad docente con vistas a la implantación del crédito europeo en nuestra Facultad.
- Reuniones con los Directores del CITA (Centro de Investigación y Tecnología Agroalimentaria) y del ITA (Instituto Tecnológico de Aragón).
- Varias reuniones con responsables municipales para agilizar el desalojo y derribo de la antigua perrera, y que finalmente se resolvió.
- Diferentes reuniones con responsables del SAEA (Servicio de Apoyo a la Experimentación Animal) y Rectorado para estudiar problemas de seguridad en el servicio.
- Gestiones municipales, con el área de urbanismo, para derribo de la antigua casa-vivienda de las "piscinas". Como resultado de todas estas gestiones se ha instalado el vallado perimetral y derribado los edificios aludidos, con una notable reducción de robos e incidentes en nuestro campus.
- Visitas y contactos con la Escuela Nacional Veterinaria de Toulouse, para establecer convenios de colaboración. Se realizaron visitas mutuas, que cristalizaron en la firma de un Convenio bilateral entre la Facultad de Veterinaria de Zaragoza y la Escuela Nacional Veterinaria de Toulouse.
- Visita a la Facultad de Veterinaria de Barcelona para cambiar impresiones sobre ordenación docente y aspectos organizativos del Hospital Clínico Veterinario de Barcelona. En la misma, realizada por el Decano, Vicedecano de Ordenación Académica y Estudiantes y Vicedecano de Ciencia y Tecnología de los Alimentos, se recogió información sobre aspectos docentes de la facultad de Barcelona, de su planta piloto y de diferentes aspectos de organización hospitalaria.
- Participación de la Facultad de Veterinaria en las Jornadas Deportivas Inter-Écoles 2004, que se desarrollaron en Toulouse y a la que asistió una representación de estudiantes de nuestra Facultad, invitados por los estudiantes de la Escuela Nacional Veterinaria de Toulouse.

- Asistencia a la 8ª Conferencia de la European network of International Relations Officers at Higher Education Institutions (HEI) in Agricultural and Related Sciences (IRO-ICA). Se realizaron contactos con responsables de oficinas de relaciones internacionales de universidades europeas que cristalizaron en la firma de un acuerdo bilateral con la Fédération des Écoles Supérieures d'Ingénieurs en Agriculture (FESIA) dentro del programa Sócrates-Erasmus.
- Viaje a Nicaragua para entregar los diplomas a la primera promoción de egresados, visitar la Facultad de Veterinaria de León y resolver asuntos administrativos en relación con la llegada de equipos enviados desde España.
- Reunión con director del centro de cría caballar para establecer convenio, prácticamente cerrado y que servirá para establecer el marco de una posible colaboración de este importante centro con nuestra facultad y Hospital Clínico Veterinario en especial.
- Organización de la participación de nuestra Facultad de Veterinaria en FIMA-Ganadera 2004 con un stand de 50 metros cuadrados en el que se expuso información sobre proyectos y equipos de investigación, además de varias presentaciones. El stand estuvo atendido por estudiantes seleccionados a tal efecto. Los gastos de nuestra participación se pasaron al Vicerrectorado de Gestión Económica.
- Colaboración en el Certamen de la Exposición Internacional Canina de Zaragoza.
- Visitas a la Dirección de CAJALON para revisar y retomar la línea de colaboración que existía con anterioridad.
- Asistencia a actos institucionales diversos (Academia General Militar, Ayuntamiento, Universidad, Diputación General de Aragón....).
- Coordinación del Programa de Intercambio SICUE (Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios Españoles). En 2004 se concedieron 4 intercambios para estudiantes de Veterinaria (en Córdoba y Barcelona) y 1 de CTA (en Barcelona) para el curso 2004-05. Se han recibido 4 estudiantes de Veterinaria (2 de León y 2 de Barcelona). Asimismo, se han propuesto nuevos convenios para el curso 2005-06, con el fin de disponer de acuerdos con todas las Universidades públicas españolas que imparten Veterinaria o Ciencia y Tecnología de los Alimentos.
- Coordinación del Programa Sócrates-Erasmus (Movilidad de Estudiantes), junto con la Comisión Académica de Intercambios Internacionales y la Oficina de Relaciones Internacionales del Centro. En 2004 se ofertaron 68 plazas de intercambio para el curso 2004-05 (49 en Veterinaria y 19 en CTA) en 24 universidades europeas de 11 países. Se seleccionaron 37 estudiantes para el curso 2004-05 (31 de veterinaria, 4 de CTA y 2 de Tercer ciclo). Se han recibido 22 estudiantes (18 de veterinaria y 4 de CTA). Firma de nuevos convenios bilaterales para el curso 2005-06 (FESIA (Francia), Nápoles, Salerno, Teramo,).
- Solicitud del proyecto "Industrie et Sécurité des Aliments: Formation et Service aux Entreprises (ISAFORSE)", dentro del programa Tempus de la Comisión Europea. El consorcio solicitante está formado, además de por nuestra facultad, por la ENVT (Coordinadora), la École Nationale de Formation Agronomique (ENFA), la Faculté des Sciences et Techniques Guéli de la Université Cadi Ayyad de Marrakech, la Confédération Générale des Entreprises du Maroc, la Association des Restaurateurs de la Wilaya de Marrakech y una empresa privada de recursos humanos.
- Se está trabajando en la elaboración del informe de autoevaluación para la visita del Comité Evaluador Europeo, nombrando a tal efecto un comité asesor para dicho trabajo.

- Se gestiona la firma de Convenios, nacionales e internacionales, que posibiliten la formación práctica de nuestros estudiantes, aunque también pretenden la colaboración en programas docentes y de investigación. Todo ello apoyará los esfuerzos que se realizan para favorecer las relaciones de nuestra Facultad con la sociedad, sus empresas, Centros de Investigación y la Administración, en Aragón y en la zona de influencia de nuestro Centro, así como a nivel internacional.
- Además, en relación con los Convenios, se está trabajado en:
 - -Relacionar responsables de los Convenios de nuestra Facultad para tratar de identificar cada convenio con el profesor que lo propuso
 - -Petición de un informe sobre actividades en 2004 y propuestas para 2005, para conocer así cuáles están vivos y si necesitaría partida presupuestaria para 2005, además de propiciar el funcionamiento de las Comisiones de Seguimiento.
 - -Se está intentando recuperar el Convenio con la Diputación Provincial de Teruel (CHANTRE). A pesar de los muchos intentos por retomar el Convenio, hasta la fecha no ha sido posible: en octubre de 2004 se envió un escrito (se dio a conocer a todo el personal), pero no se ha obtenido respuesta hasta la fecha; se ha vuelto a enviar una nueva carta al Presidente; queremos volver a implicar al Rectorado y al Consejero para que traten el tema con el presidente de la Diputación Provincial de Teruel y el convenio funcione como lo hizo el primer año.
 - -Convenio con el Organismo Autónomo Fondo de Explotación de los Servicios de Cría Caballar (firmado).
 - -Se está elaborando un convenio con el Consejo General de Colegios de Veterinaria y con los Colegios de Veterinarios de la zona de influencia (propuesto).
 - -Se ha enviado al Ayuntamiento de Zaragoza una propuesta de Convenio con el Centro de Protección Animal. El Ayuntamiento ha manifestado su voluntad de colaborar pero sin la necesidad de elaborar un convenio, dado que quedaría con escaso contenido.
 - -Se ha elaborado una propuesta de convenio con el CITA y con el ITA de la Consejería de Ciencia, Tecnología y Universidad para realizar prácticas en El Vedado en S. Mateo (secano), La Alfranca (regadío), La Garcipollera y Montañana.
 - -Se han gestionado Convenios con Universidades, Centros de Investigación e Instituciones de Iberoamérica (Nicaragua, Guatemala, Cuba, Venezuela, Colombia, Perú, Ecuador, Bolivia, Argentina y Chile)
- Respecto a las Becas Mecenazgo CAI, para realizar estancias prácticas en Universidades o Instituciones Iberoamericanas, la experiencia en estos dos últimos años se puede considerar como muy satisfactoria como lo indican los informes emitidos por los estudiantes y por los profesores que han actuado como tutores en América Latina. Si en el año 2003 fueron 4 los estudiantes becados (Argentina), en el año 2004 han sido 10 (2 en Nicaragua, 4 en Cuba y 4 en Argentina). Aunque todavía no se conoce el número de becas para 2005, estas oscilarán entre las 10 del pasado año, las 15 ofertadas por el Vicerrectorado o las 26 solicitadas por la Facultad. La relación de Universidades para 2005 es: Matanzas (Cuba,) Instituto Ciencia (Cuba,) Río Cuarto (Argentina), Mayor de S. Andrés (Bolivia,) Buenos Aires (Argentina), Córdoba (Colombia), Equinoccial (Ecuador), San Carlos (Guatemala), León (Nicaragua), Zula (Venezuela), Autónoma de Toluca (México)
- Dentro del ámbito de UNIVERSA, se están ofreciendo contactos con empresas, Instituciones y Universidades en Latino América para nuestros Licenciados. (Argentina, Chile, Ecuador y Guatemala).

- Se organizó un Curso Internacional sobre Nueva Ruralidad (abril-mayo de 2004), en una Red Temática de la AECl.
- Reunión del Comité de la FAO en la Facultad de Veterinaria de Zaragoza, coordinado por el prof. Agustín Estrada (noviembre 2004).
- Se han cedido instalaciones de la Facultad a diferentes Departamento de la DGA y Sociedades para la presentación y organización de diferentes actos y programas.
- Reunión con el Director de la Oficina para la Cooperación del Desarrollo de la DGA, D. Miguel Horno González, para conocer en qué medida es posible colaborar con la oficina para la Cooperación del Desarrollo, pidiendo apoyo para:
 - Crear una red de Centros de Agronomía y Veterinaria
 - Crear una red de Hospitales Clínicos Veterinarios
 - Creación de un hospital *on line* para poner a disposición de estudiantes y profesionales de Iberoamérica una gran base de datos de casos clínicos, posibilitar programas de gestión homogéneos, realizar consultas e intervenciones mediante video-conferencia...
 - Proponer proyectos de cooperación

3. ACTUACIONES EN EL AMBITO DEL CAMPUS MIGUEL SERVET

- Se solicita y se nombra a un nuevo Vicedecano para la Licenciatura de Ciencia y Tecnología de los Alimentos, recayendo el cargo en el prof. José Antonio Beltrán.
- Se han convocado 6 Juntas de Facultad, ordinarias y 2 extraordinarias. Se han realizado elecciones a Junta de Facultad de los representantes de PDI y PAS en mayo de 2004, y de Representantes de Estudiantes, en octubre de 2004. También se han supervisado las elecciones convocadas por el Rectorado (a Rector, a Claustro y a Comisión de Investigación) Asimismo, en cuanto a Comisiones del Centro se han convocado las siguientes:

Comisión Permanente.....	7 y 3 (respecto a Elecciones)=	10
Comisión Erasmus:		5
Comisión Asesora para la Autoevaluación Europea:		3
Comisión de Docencia:		7
Comisión de Evaluación y Control de la Docencia:.....		1
Comisión de Biblioteca:.....		1
Comisión de Usuarios del Servicios de Audiovisuales:.....		1
- Recepción oficial de los estudiantes de primer curso y organización y control de la Champanada de los estudiantes y de la Fiesta de Patrón; también se han realizado diversos actos por parte de las Asociaciones de Estudiantes, que fueron supervisados desde la Dirección del Centro.
- Por su colaboración en campos específicos, se nombran Delegados del Decano al prof. Agustín Ariño (como colaborador activo en el desarrollo de los posibles cambios en el centro de cara a la convergencia europea y en la preparación de la visita del comité evaluador el próximo febrero de 2006), al prof. Ignacio de Blas (para el diseño y desarrollo de página web, para completar la actual y conseguir una mayor operatividad de la misma) y a la prof^a M^a Teresa Muiño (como coordinadora pedagógica, para la coordinación de los contenidos y docencia de las disciplinas del nuevo plan de estudios).

- Solicitudes de espacios en edificio Antiguo de Clínicas: se solicita a todo el personal docente e investigador peticiones debidamente justificadas, se inicia una serie de reuniones con el Adjunto al Rector para Infraestructuras y Servicios con objeto de obtener una definición por parte del equipo rectoral, a lo largo del año se habilita espacio para resolver problema de prácticas de una asignatura, y se reutiliza algún material solicitado por el SAEA; finalmente el Adjunto al Rector, antes citado, comunica que no se utilice el edificio por razones de seguridad, en tanto no se acometa una rehabilitación parcial del mismo.
- Se hace público el informe sobre seguridad del nuevo edificio de clínicas (Hospital Clínico Veterinario) elaborado por la UPPR (Unidad de Protección y Prevención de Riesgos). A partir de sus indicaciones se inician gestiones para resolver algunos temas de seguridad, principalmente sobre los accesos y vías de evacuación. Se solicita se subsanen defectos ó vicios de obra (tras meses de espera parece que hay respuesta de la empresa).
- Se realiza una valoración de deficiencias de nuestro campus, elaborando un informe que se envía al Adjunto al Rector; una buena parte de las solicitudes son aceptadas y resueltas. También se realiza un plan de actuación a nivel municipal para recabar información sobre el estado del edificio del Centro Nacional de Referencia de Encefalopatías Espongiformes Bovinas y posibles actuaciones urbanísticas en áreas próximas al campus de veterinaria.
- Numerosas reuniones con Director del Hospital Clínico Veterinario, Profesores Asociados de Prácticas Externas, Directores de Departamento (Patología Animal, Producción Animal y Ciencia de los Alimentos y Agricultura y Economía Agraria), Director de la Planta Piloto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos. Se ha cambiado impresiones en unos casos, y en otros se les han transmitido diferentes sugerencias para realizar cambios que mejorarían aspectos de organización.
- Puesta en marcha del desarrollo de un tríptico, DVD/CD de presentación del Centro y catálogo de servicios externos del centro.
- Reunión con Personal de Administración y Servicios y con el colectivo de estudiantes de la Facultad (problemas nuevo plan de estudios, información sobre convenios, becas, relaciones internacionales).
- Organización y programación de las clases prácticas de la licenciatura en Veterinaria, en función de los datos del plan de ordenación docente de las distintas asignaturas. Para ello, se mantienen reuniones con los distintos profesores coordinadores para elaborar un calendario de prácticas para cada curso. Dichos calendarios son remitidos a los profesores coordinadores, se reparten a los estudiantes, se colocan en las puertas de las aulas de teoría en cada curso y se alojan en la página web de la Facultad, donde se van actualizando permanentemente si hay que realizar algún cambio antes del inicio del curso.
- Asimismo, ante la creciente impartición de prácticas que requieren el uso de ordenadores, se coordina durante los periodos lectivos el uso de las Aulas Informáticas, intentando satisfacer la demanda de las mismas.
- En el curso 2004-2005 se ha iniciado un plan de tutorías personalizadas para los estudiantes de primero de veterinaria, siguiendo el modelo de plan tutor presentado por la Universidad de Zaragoza en su publicación: Programa de Mejora e Innovación de la Docencia 2004-2009 (en el Marco de la Convergencia al Espacio Europeo de Educación Superior). El plan es coordinado desde el Decanato, con la participación activa y una continua labor asesora por parte de la profesora del ICE, D^a Cristina Barrios. Concretamente en el proyecto tutor de nuestro Centro participan 24 profesores tutores que voluntariamente están asumiendo esta nueva tarea y 194 estudiantes.

- Se han realizado reuniones con los estudiantes para informarles de los distintos aspectos del plan de estudios, y particularmente sobre el régimen de libre elección. Por otra parte, la prof^a. Delegada del Decano para la Coordinación Pedagógica, M^a Teresa Muiño, ha mantenido diversas reuniones con los coordinadores de asignaturas, para evitar coincidencias en los programas y para valorar qué contenidos de las asignaturas básicas pueden resultar más útiles por su aplicación en disciplinas de cursos superiores, con objeto de incluirlos en los programas.
- Desde el Decanato se realiza un estudio previo y se intentan canalizar las distintas iniciativas de profesores, estudiantes, Colegios Mayores, etc..., para que diversas actividades académicas puedan ser reconocidas para la obtención de créditos de libre elección, dado que en este momento la oferta de asignaturas de libre elección departamental en nuestro Centro resulta muy limitada.
- Se está estudiando la solicitud de la inscripción en el registro sanitario para la Planta Piloto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos, se comenzará con la habilitación de una parte de la planta para la elaboración de Productos Cárnicos.
- Realización de un ciclo de conferencias divulgativas sobre temas de interés social, impartidas de manera voluntaria y totalmente desinteresada, por personal docente e investigador del centro.
- Visitas de colegios y otras instituciones sociales
- Numerosas entrevistas con el Adjunto al Rector para Infraestructuras y Servicios, con el Director y personal técnico de la Unidad Técnica de Construcciones y con el Jefe de Mantenimiento de la Universidad de Zaragoza así como reuniones y contactos habituales con el Jefe de Mantenimiento del Campus de Miguel Servet para tratar asuntos referentes a obras, proyectos, reparaciones y mejoras de las instalaciones del Campus.
- Gestiones con el Ayuntamiento de Zaragoza y con Demarcación de Carreteras del Ministerio de Fomento con el fin de mejorar la salida de vehículos por Miguel Servet hacia carretera de Castellón.
- Reuniones con las comisiones de usuarios y los responsables de los Servicios de Audiovisuales, Informática y Radioisótopos para analizar su funcionamiento, tarifas y necesidades materiales y de personal.
- Demolición de antiguas instalaciones de la perrera municipal y de las naves ganaderas próximas a la cafetería y a la perrera.
- Primera fase de reforma y mejora de la zona ajardinada situada entre Edificio Central y Aulario (pasos peatonales, riego por aspersión, colocación bordillo periférico, sembrado).
- Instalación general (electricidad, agua y vertido, mamparas, calefacción) y Equipamiento como laboratorio docente de la Planta Superior de la Planta Piloto. Reforma de su cubierta para subsanar filtraciones.
- Proyecto de reforma integral e instalación de línea de vida de la cubierta del Edificio de Zootecnia a cargo de la UTC (pendiente de inicio). Sustitución progresiva de persianas exteriores.
- Proyecto de línea de vida para cubierta del Edificio Central. Instalación de equipo de refrigeración en el área de Bioquímica.
- Mejoras en cubierta de Biblioteca para solucionar problemas de filtraciones y revisión de equipos e instalación de calefacción / refrigeración situados en su cubierta.

- Instalación protegida para aparcamiento de bicicletas e incremento de plazas en laterales de acceso al Edificio Aulario.
- Pintado de zona de acceso principal de Edificio Aulario y del aparcabicicletas.
- Acondicionamiento de una zona en planta de calle del antiguo Edificio de Clínicas a cargo de la UTC con destino provisional para talleres, vestuarios y administración del equipo de Mantenimiento del Campus.
- Desalojo por traslado al Edificio Hospital del Servicio de Radioisótopos ubicado en el antiguo Edificio de Clínicas.
- Ocupación provisional de un antiguo laboratorio de Parasitología situado en planta calle del antiguo Edificio de Clínicas para realización de prácticas de Genética y Nutrición animal en el curso 2004-05 y como Aula de Informática MAC.
- Reclamación a la UTC de reparación de desperfectos en fachada, alicatados, instalaciones, etc. del nuevo Edificio Hospital. En la actualidad han sido reparados los problemas de alicatados de la primera y segunda planta del edificio.
- Proyecto de acceso y salida posterior en galería trasera de planta calle del Edificio Hospital para tránsito de animales hospitalizados.
- Habilitación de dos zonas de aparcamiento para motocicletas en fachada Edificio Hospital.
- Instalación y puesta en marcha progresiva del Servicio de lavandería en primera planta del Edificio Hospital para atender el lavado de la ropa de trabajo de todo el personal de la Facultad.
- Sustitución de las placas del techo del Comedor - Cafetería para solucionar los problemas de reverberación sonora.
- Implantación de un sistema de bonos para reducción del precio del menú.
- Habilitación de una pequeña zona para comer en zona de paso entre Comedor - Cafetería y Sala de Profesores (a falta de instalación de microondas).
- Instalación de vallado perimetral completo para mejora de la seguridad del Campus (en fase de finalización).
- Organización, por primera vez, del Campamento de verano 2004 en el Campus de Veterinaria, con asistencia de 32 niños y niñas.
- Adquisición de equipamiento inventariable para el Servicio de Audiovisuales (cámara fotográfica digital, grabadora DVD con disco duro, monitor de alta resolución).
- Adquisición e instalación de equipos informáticos y audiovisuales con fines docentes en 8 aulas de los Edificios Central y Aulario (en fase de instalación completa).
- Instalación de cableado informático en la Sala de Usuarios B del Edificio Aulario.
- Mejoras menores en el Campus: colocación de papeleras, mejora de pavimento y rampas en zona entre Edificio Aulario y Zootecnia, sustitución de vallas entre Edificio Zootecnia y Planta Piloto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos, etc.

OBJETIVO 1:

FORTALECER Y CONSOLIDAR EL CAMPUS DE VETERINARIA Y MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA CALIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS Y DE LOS SERVICIOS DE LA FACULTAD

ESTRATEGIAS, LÍNEAS DE ACCIÓN Y GRADO DE EJECUCIÓN

1.1. FORTALECER Y CONSOLIDAR EL CAMPUS DE VETERINARIA

1.1.1. SOLICITAR INFORMACIÓN AL AYUNTAMIENTO SOBRE LOS PLANES URBANÍSTICOS DEL ENTORNO DE LA FACULTAD
SOLICITADA

1.1.2. CURSAR PETICIÓN PARA EL ACERCAMIENTO DE LAS PARADAS DE TRANSPORTE PÚBLICO (LÍNEAS 25 Y 38)
CONSULTADA

1.1.3. SOLICITAR AL EQUIPO DE GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD LA ADQUISICIÓN DE TERRENOS PARA PODER HACER FRENTE A LAS DEMANDAS DE ESPACIO
CONSULTADA

1.1.4. HABILITAR UNA ZONA DEPORTIVA EN EL CAMPUS DE VETERINARIA DE MÍNIMO MANTENIMIENTO
CONSULTADA

1.1.5. ALLEGAR RECURSOS ECONÓMICOS Y MATERIALES MEDIANTE ACUERDOS CON EMPRESAS E INSTITUCIONES
EN EJECUCION

1.2. MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA CALIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS

1.2.1. ELABORAR UNA PETICIÓN PARA LA MEJORA DE LOS ACCESOS AL CENTRO QUE REDUZCA LOS RIESGOS ACTUALES
CONSULTADA Y TRAMITADA

1.2.2. ORGANIZAR LA CIRCULACIÓN EN EL INTERIOR DEL CAMPUS
SE ESTÁ PENDIENTE DE LA URBANIZACIÓN

1.2.3. DELIMITAR ZONAS DE APARCAMIENTO Y DE CARGA Y DESCARGA
SE ESTÁ PENDIENTE DE LA URBANIZACIÓN

1.2.4. AUMENTAR Y RENOVAR LAS PLAZAS PARA BICICLETAS
HECHO

1.2.5. REALIZAR UN CATÁLOGO DE OBRAS PENDIENTES EN INFRAESTRUCTURAS QUE CONSTITUYA LA BASE PARA UN PROGRAMA PLURIANUAL DE OBRAS DE MEJORA
HECHO Y SOLICITADO

1.2.6. SOLICITAR INFORME TÉCNICO A LA U.T.C, PARA DETERMINAR LOS ESPACIOS HABITABLES EN EL ANTIGUO EDIFICIO DE CLÍNICAS Y

1.2.7. DETERMINAR LAS NECESIDADES DE ESPACIO PARA ACTIVIDADES NO REUBICADAS EN EL NUEVO EDIFICIO DE CLÍNICAS Y OTRAS QUE SE PUEDAN SOLICITAR
HECHOS, CONTESTADOS Y PENDIENTE DE ELABORAR PLAN DE NECESIDADES

1.2.8. ASIGNAR Y HABILITAR ESPACIOS CONFORME A LAS NECESIDADES DETERMINADAS EN EL PUNTO ANTERIOR
PENDIENTE DEL PUNTO ANTERIOR

1.2.9. DETERMINAR EL USO DEL PISO SUPERIOR DEL EDIFICIO PLANTA PILOTO Y HABILITARLO
HECHO

1.2.10 DOTAR DE EQUIPO ELECTRÓGENO DE EMERGENCIA AL EDIFICIO AULARIO
HECHO

1.2.11. DOTAR DE INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO A LOS ESPACIOS QUE CARECEN DEL MISMO
NO HECHO, SOLICITADO

1.2.12. DIVIDIR LAS AULAS DEL EDIFICIO AULARIO, LO QUE PERMITIRÁ DOTAR DE MÁS ESPACIOS PARA EL CENTRO
SOLICITADO, SE ESTÁ A LA ESPERA DE DECISIÓN SOBRE LAS ALTERNATIVAS PROPUESTAS POR LA UTC

1.2.13. DOTAR A TODAS LAS AULAS DE ORDENADOR Y VIDEOPROYECTOR
SE ESTÁ EN ELLO Y YA SE HAN DOTADO OCHO AULAS

1.3. MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA OFERTA DE SERVICIOS DE LA FACULTAD

1.3.1. SOLICITAR DE LAS ENTIDADES FINANCIERAS, QUE TIENEN CONVENIO CON LA UNIVERSIDAD, LA INSTALACIÓN DE CAJEROS AUTOMÁTICOS
NO HECHO

1.3.2. SOLICITAR LA INCLUSIÓN EN LA R.P.T. , COMO PLANTILLA DEL CENTRO, DE OFICIALES DE OFICIOS
ESTÁN EN LA RPT DE LA UNIVERSIDAD, PERO NO DEL CENTRO

1.3.3. SOLICITAR LA CONSTRUCCIÓN DE UNA NUEVA PLANTA EN LAS ÁREAS DE BIBLIOTECA Y CAFETERÍA EN EL EDIFICIO AULARIO
SE HA SOLICITADO VARIAS OCASIONES

1.3.4. EQUIPAR CON MOBILIARIO MODULAR UN ESPACIO EN CADA UNA DE LOS EDIFICIOS
SE ESTÁ A LA ESPERA DE LA DIVISIÓN DE LAS AULAS

1.3.5. DOTAR AL CENTRO DE UN EQUIPO DE VIDEO CONFERENCIA
NO HECHO

1.3.6. (*) EVALUAR Y SUBSANAR LAS DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL MAPA DE RIESGOS Y DARLO A CONOCER A TODAS LAS PERSONAS CON ACTIVIDAD EN EL CENTRO
NO HECHO, INICIADO EL ESTUDIO

1.3.7. RENOVAR LOS EQUIPOS DE LAS AULAS INFORMÁTICAS
SE ESTÁ PROCEDIENDO PAULATINAMENTE

1.3.8. MEJORAR LAS SALAS DE USUARIOS DEL CENTRO, MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA DE LOS EQUIPOS
SE ESTÁ PROCEDIENDO PAULATINAMENTE

1.3.9. SOLICITAR LA EXTENSIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SOFTWARE A NUESTRO CENTRO
PENDIENTE DEL SICUZ (Servicio de Informática y Comunicaciones de la Universidad de Zaragoza)

1.3.10. SOLICITAR EL INCREMENTO DE LA PLANTILLA DEL SERVICIO DE INFORMÁTICA DE LA FACULTAD
SE HA PEDIDO REITERADAMENTE SIN OBTENER RESPUESTA

1.3.11. MEJORAR LA DOTACIÓN DEL SERVICIO DE AUDIOVISUALES INCREMENTANDO LA PLANTILLA Y MEJORANDO LA DOTACIÓN DE EQUIPOS
SE HAN MEJORADO EQUIPOS PERO A PESAR DE SOLICITARLO NO SE HA CONSEGUIDO INCREMENTO DE PERSONAL

1.3.12. SOLICITAR EL INCREMENTO DE LAS MEDIDAS DE VIGILANCIA EN EL CAMPUS
SOLICITADO

1.3.13. (*) FOMENTAR LA SALUD LABORAL MEDIANTE LA DIVULGACIÓN DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE PARA CADA PUESTO DE TRABAJO
NO HECHO

1.3.14. (*) ELABORAR UN ESTUDIO DE NECESIDADES DE PLANTILLA DEL P.A.S. EN EL CENTRO AL OBJETO DE PLANIFICAR LAS PETICIONES DE PLAZAS INCREMENTANDO ASÍ LA RATIO PAS/PDI
NO HECHO

1.3.15. ELABORAR Y DISTRIBUIR UN CUESTIONARIO ENTRE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO PARA QUE SEAN EVALUADOS PERIÓDICAMENTE
NO HECHO

1.3.16. ELABORAR Y DIFUNDIR INFORMACIÓN ACERCA DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO (CARTA DE SERVICIOS, NORMAS DE UTILIZACION...)
SE ELABORÓ UN DOCUMENTO PARA FIMA, PERO SE ESTÁ TRABAJANDO EN COMPLETARLO

1.3.17. PROPONER UNA MAYOR VINCULACION ENTRE LA FACULTAD DE VETERINARIA Y EL SERVICIO DE APOYO A LA EXPERIMENTACION ANIMAL
SE ESTÁ TRABAJANDO EN ESA LINEA CON EL DIRECTOR DEL SERVICIO

OBJETIVO 2:

PROYECTAR EL CENTRO A NIVEL REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL; FOMENTAR PROCEDIMIENTOS DE COLABORACIÓN CON OTROS CENTROS O INSTITUCIONES DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA FACULTAD Y POTENCIAR LA TRANSFERENCIA DE LOS RESULTADOS DE SUS EQUIPOS DE INVESTIGACIÓN

ESTRATEGIAS, LÍNEAS DE ACCIÓN Y GRADO DE EJECUCIÓN

2.1. ESTABLECER CAUCES PARA LA RELACIÓN DE LA FACULTAD CON EL EXTERIOR

2.1.1. POTENCIAR LA CREACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO QUE INCLUYAN PERSONAL DE LA FACULTAD Y PROFESIONALES DE EMPRESA Y LA ADMINISTRACIÓN RELACIONADOS CON LOS SUBSECTORES AGRARIOS DE MAYOR IMPORTANCIA ECONÓMICA DE ARAGÓN

SE ESTÁ TRABAJANDO EN LA CREACIÓN DE GRUPOS MIXTOS DE TRABAJO DE PORCINO, OVINO, AVES, VACUNO, INDUSTRIAS AGROALIMENTARIAS, ANIMALES DE COMPAÑÍA, FAUNA SILVESTRE Y DESARROLLO RURAL

SE ESTAN PROGRAMANDO DOS SESIONES PARA EL MES DE MAYO

2.1.2. POTENCIAR LA COORDINACIÓN EN INVESTIGACIÓN CON OTROS CENTROS DE INVESTIGACIÓN DEL ENTORNO

SE HA PROPUESTO FIRMAR UN CONVENIO CON EL ITA Y CON EL CITA

2.1.3. INSTITUCIONALIZAR LAS RELACIONES DE LA FACULTAD CON COLEGIOS Y ASOCIACIONES PROFESIONALES

SE HAN MANTENIDO CONTACTOS CON EL PRESIDENTE DEL CONSEJO Y SE HA PROPUESTO LA FIRMA DE UN CONVENIO

SE REALIZÓ UNA REUNIÓN CON LOS COLEGIOS PROFESIONALES DE NUESTRA ÁREA DE INFLUENCIA Y EN EL MARCO DEL CONVENIO CON EL CONSEJO SE ESTABLECERÁN PROTOCOLOS ANUALES DE COOPERACIÓN CON CADA COLEGIO

2.1.4. ELABORAR DOCUMENTACIÓN ELECTRÓNICA (ARCHIVOS EN LA WEB Y CDs) CON LOS GRUPOS Y LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN EN LOS QUE INTERVIENE EL PERSONAL DE LA FACULTAD

NO HECHO

2.1.5. ELABORAR UNA PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA CON LOS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN PRODUCIDOS POR LOS GRUPOS DE LA FACULTAD

NO HECHO

2.1.6. MEJORAR , ACTUALIZAR Y MANTENER LA PAGINA WEB DE LA FACULTAD CON EL FIN DE DAR SERVICIO A LA SOCIEDAD A LOS TITULADOS Y AL PERSONAL CENTRO (P.D.I., P.A.S. Y ESTUDIANTES)

SE ESTÁ TRABAJANDO PERMANENTEMENTE EN ELLO

2.2. HACER PARTÍCIPE AL ENTORNO DE LAS ACTIVIDADES DE LA FACULTAD

2.2.1. DIVULGAR LA OFERTA DE LOS SERVICIOS DE LA FACULTAD EN EL ENTORNO PRÓXIMO (WEB, DOCUMENTOS IMPRESOS, MEDIOS DE COMUNICACIÓN.)

SE ESTÁ TRABAJANDO EN ELLO PERO TODAVÍA NO ESTÁ LISTO

2.2.2. (*) HACER DEL HOSPITAL CLÍNICO VETERINARIO EL CENTRO DE REFERENCIA DE LOS PROFESIONALES DEL ENTORNO

SE TRABAJA PARA CONSEGUIRLO EN VARIAS LINEAS Y CON BASTANTES DIFICULTADES

(*) LÍNEA DE ACCIÓN COMPARTIDA CON OBJETIVO 4

OBJETIVO 3:

PROPICIAR LOS CAMBIOS PRECISOS EN LAS METODOLOGÍAS, CONTENIDOS Y ORGANIZACIÓN DOCENTE, ACERCANDO LAS ENSEÑANZAS DE LA FACULTAD DE VETERINARIA A LAS DEMANDAS DEL MERCADO DE TRABAJO, EN CONSONANCIA CON EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

ESTRATEGIAS, LÍNEAS DE ACCIÓN Y GRADO DE EJECUCIÓN

3.1. ESTABLECER MÉTODOS DE MEJORA EN LA ORDENACIÓN DOCENTE Y EN LAS RELACIONES CON LOS ESTUDIANTES

3.1.1. INSTITUIR LA FIGURA DEL COORDINADOR PEDAGÓGICO DE CICLO AL OBJETO DE INFORMAR LA COORDINACIÓN DE LOS CONTENIDOS DEL CICLO
HECHO

3.1.2. MODIFICAR EL REGLAMENTO DE “PROFESOR COORDINADOR DE ASIGNATURA”, INCLUYENDO ENTRE SUS FUNCIONES LA DE COORDINAR LOS HORARIOS TEÓRICO-PRÁCTICOS DEL CURSO
HECHO

3.1.3. IMPARTIR COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN REQUERIDOS PARA LA LICENCIATURA DE C.T.A. EN EL CAMPUS DE VETERINARIA
HECHO

3.1.4. COORDINAR HORARIOS DOCENTES POR CURSO Y CICLO
HECHO

3.1.5. CREAR LA FIGURA DEL PROFESOR TUTOR PARA LOS ALUMNOS QUE LO SOLICITEN CON EL FIN DE ASESORARLES A LO LARGO DE SUS ESTUDIOS
HECHO. DE LOS PRIMEROS CENTROS EN PARTICIPAR EN EL “PLAN TUTOR” Y ADEMÁS CON GRAN PARTICIPACIÓN.

3.1.6. PROPONER LA MODIFICACIÓN DEL DOCUMENTO DE PLANTILLA TEÓRICA EN LO REFERENTE AL TAMAÑO DE LOS GRUPOS DE PRÁCTICAS
NO HECHO

3.2. SENTAR LAS BASES PARA LA ADAPTACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS DE LA FACULTAD A LAS DEMANDAS DE TRABAJO EN CONSONANCIA CON EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

3.2.1. RECARAR INFORMACIÓN DE LOS PROFESIONALES SOBRE LAS PRIORIDADES DEL ENTORNO QUE POSIBILITEN LA ADAPTACIÓN DE LOS CONTENIDOS DE NUESTRAS LICENCIATURAS Y DE LA OFERTA DE FORMACIÓN CONTINUADA
SE HA HECHO A PEQUEÑA ESCALA PARA LA ANECA. SE ESTA TRABAJANDO PARA ESTABLECER UN MECANISMO PERIODICO DE RECOGIDA DE ESTE TIPO DE INFORMACIÓN

3.2.2. PROPONER LOS CAMBIOS EN LOS CONTENIDOS DE LAS LICENCIATURAS PARA ADAPTARLOS A LAS DEMANDAS DEL ENTORNO
SE HA PARTICIPADO EN LA ELABORACIÓN DE LOS LIBROS BLANCOS DE LAS DOS LICENCIATURAS DE NUESTRO CENTRO

3.2.3. CONVENIAR CON EMPRESAS AGROGANADERAS E INSTITUCIONES EL USO DE SUS INSTALACIONES PARA LA REALIZACIÓN DE ESTANCIAS PRÁCTICAS DINAMIZANDO, EN ESPECIAL, EL CONVENIO CON LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TERUEL (CENTRO DE MEJORA GANADERA “EL CHANTRE”)
SE ESTÁ TRABAJANDO EN ESTA LINEA, SI BIEN SIGUE ESTANCADO EL CONVENIO CON LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TERUEL.
SE HAN PROPUESTO DENTRO DEL CONVENIO CON EL CITA LA UTILIZACIÓN DE LAS FINCAS DE LA DGA EN S. MATEO, LA ALFRANCA, GARCIPOLLERA Y MONTAÑANA
SE HAN FIRMADO CONVENIOS CON UNIVERSIDADES LATINOAMERICANAS

3.2.4. (*) PROPONER NUEVOS ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN SEGÚN LA DEMANDA DEL ENTORNO
SE ESTÁ TRABAJANDO EN UN MASTER PARA EL SECTOR PORCINO

3.2.5. PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN LOS FOROS NACIONALES Y EUROPEOS ABIERTOS PARA LA
ADAPTACIÓN AL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
SE HA PARTICIPADO ACTIVAMENTE EN LOS PROYECTOS ANECA DE VETERINARIA Y CIENCIA Y
TECNOLOGÍA

3.3 INTRODUCIR LOS CAMBIOS PRECISOS PARA LA MEJORA DE LA EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA

3.3.1. INCREMENTAR LA INFORMACIÓN A LOS ALUMNOS DE PRIMERO ACERCA DEL PROCESO DE
EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA Y SU RELEVANCIA
SE INFORMÓ EN LA REUNIÓN DE BIENVENIDA, PERO PUEDE NO SER SUFICIENTE

3.3.2. PROPONER LA MODIFICACIÓN DE LAS ENCUESTAS (CONTENIDOS, PROCEDIMIENTO Y
TRATAMIENTO)
TODOS LOS AÑOS SE PROPONEN MODIFICACIONES

3.3.3. EVALUAR DATOS ESTADÍSTICOS DE LAS ASIGNATURAS (EVOLUCIÓN, ASISTENCIA,
CALIFICACIONES, ETC.)
NO HECHO

3.3.4. ELABORAR Y REALIZAR ENCUESTAS A LOS EGRESADOS DE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS ACERCA
DE SU INSERCIÓN EN EL MUNDO LABORAL
SE ESTÁ ESTUDIANDO UN PROCEDIMIENTO Y ALGO SE HA TRABAJADO PARA LA ANECA

3.3.5. REALIZAR ENCUESTA A LOS ESTUDIANTES DE PRIMER Y ÚLTIMO CURSO SOBRE SUS
PERSPECTIVAS DE FORMACIÓN Y LABORALES
NO HECHO

(*) LÍNEA DE ACCIÓN COMPARTIDA CON OBJETIVO 4

OBJETIVO 4:

PREPARAR AL CENTRO PARA LA PRÓXIMA VISITA DE LA COMISIÓN EVALUADORA DE LA ASOCIACIÓN EUROPEA DE ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA VETERINARIA (AEEEV)

ESTRATEGIAS, LÍNEAS DE ACCIÓN Y GRADO DE EJECUCIÓN

4.1. IDENTIFICACIÓN CON EL OBJETIVO

4.1.1. SOLICITAR LA REDUCCIÓN PROGRESIVA DEL NÚMERO DE ALUMNOS ADMITIDOS HASTA ALCANZAR LOS 150

TODOS LOS AÑOS SE SOLICITA

4.1.2. PROVEER AL HOSPITAL CLÍNICO VETERINARIO DEL PERSONAL MÍNIMO NECESARIO PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL ÁREA DE GRANDES ANIMALES

SE ESTÁ DOTANDO LA PLANTILLA

4.1.3. ESTABLECER EN EL H.C.V. UN PROGRAMA DE RESIDENCIA QUE DE RESPUESTA A LAS CARENCIAS DE FORMACIÓN A LAS NECESIDADES ASISTENCIALES DEL H.C.V.

SE ESTÁ TRABAJANDO EN ELLO

4.1.4. POTENCIAR LAS RELACIONES DEL H.C.V. CON LOS CLÍNICOS DE GRANDES ANIMALES DEL ENTORNO FACILITÁNDOLES EL USO DE LAS INSTALACIONES Y SERVICIOS DEL H.C.V. COMO FORMA DE INCREMENTAR EL NÚMERO DE CASOS CLÍNICOS DE ESTAS ESPECIES

SE ESTÁ TRABAJANDO EN ELLO, AUNQUE CON DIFICULTADES.

SE HA FIRMADO UN CONVENIO CON EL ORGANISMO AUTÓNOMO FONDO DE EXPLOTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE CRÍA CABALLAR Y REMONTA

SE TRABAJA EN UNA PROPUESTA PARA CREAR UN HOSPITAL VIRTUAL CON IBEROAMÉRICA

4.1.5. (*) HACER DEL HOSPITAL CLÍNICO VETERINARIO EL CENTRO DE REFERENCIA DE LOS PROFESIONALES DEL ENTORNO

SE ESTÁ TRABAJANDO EN ELLO

4.1.6. POTENCIAR LA CLÍNICA AMBULATORIA COMO MÉTODO DE ACERCAR AL ALUMNO A ESPECIES Y PRÁCTICAS CLÍNICAS DE CARÁCTER EXTRAHOSPITALARIO

SE ESTÁ TRABAJANDO EN ELLO CON LOS PROFESORES ASOCIADOS, PERO NO SE TIENE DEMASIADA INFORMACIÓN

4.1.7. AMPLIAR EL CALENDARIO Y HORARIO DE FUNCIONAMIENTO DEL H.C.V. HASTA ALCANZAR LOS 365 DÍAS DEL AÑO Y LAS 24 HORAS DEL DÍA

EL HOSPITAL, DE MOMENTO, MANTIENE ESE ESQUEMA

4.1.8. (*) ELABORAR UN ESTUDIO DE NECESIDADES DE PLANTILLA DEL P.A.S. EN EL CENTRO AL OBJETO DE PLANIFICAR LAS PETICIONES DE PLAZAS INCREMENTANDO ASÍ LA RATIO PAS/PDI

NO HECHO

4.1.9. (*) PROPONER NUEVOS ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN SEGÚN LA DEMANDA DEL ENTORNO

SE ESTÁ TRABAJANDO EN UN MASTER SOBRE PORCINO, PERO SE TIENEN QUE LANZAR NUEVAS PROPUESTAS

4.1.10. (*) EVALUAR Y SUBSANAR LAS DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL MAPA DE RIESGOS Y DARLO A CONOCER A TODAS LAS PERSONAS CON ACTIVIDAD EN EL CENTRO

EN ESTUDIO

4.1.11. (*) FOMENTAR LA SALUD LABORAL MEDIANTE LA DIVULGACIÓN DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE PARA CADA PUESTO DE TRABAJO

EN ESTUDIO

(*) LÍNEA DE ACCIÓN COMPARTIDA CON ALGUNO DE LOS OBJETIVOS ANTERIORES

Informe económico

2004



Facultad de Veterinaria
Universidad Zaragoza

Aprobado en Junta de Facultad de 6 de abril de 2005



EJERCICIO 2004

La asignación económica de la Facultad de Veterinaria para el ejercicio de 2004 representa un presupuesto excesivamente ajustado para la atención de las necesidades a las que ha de hacerse frente, habida cuenta que los parámetros de distribución del crédito presupuestario priman, como factor más importante, el número de estudiantes y créditos matriculados por éstos (70% para los gastos de funcionamiento y Biblioteca), sin que el tipo de enseñanzas impartidas o el grado de experimentalidad tengan peso específico alguno.

El gasto corriente, por ello, tiende a consumir la totalidad del disponible, dejando exiguo margen de maniobra para acometer actuaciones que no sean las propias del mantenimiento de las infraestructuras existentes.

A esta endémica situación es obligado añadir los siguientes factores de desequilibrio que han de llegar a ser graves:

- finalización del aumento de crédito por la generación de ingresos derivados del alquiler regular de locales, al haberse trasladado a otro Centro la empresa que venía reportando esta actividad, por necesidad de capacidades distintas de aulas (25.595 € en el presente ejercicio).
- nuevos gastos periódicos que constituye la entrada en funcionamiento normalizado de la Planta Piloto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos (7.734,81€ en el presente ejercicio).
- aumento de gastos de mantenimiento y reposición de material docente audiovisual por la puesta en servicio de videoproyectores y computadoras en aulas.

Habrà de estimarse, por ello, que es necesario tanto el aumento de la asignación económica, cuanto el control del gasto general, y en su caso, repercutir las partidas específicas más voluminosas y que soportan el consumo de otras unidades de planificación, como son las comunicaciones postales (18,69% de la asignación) , telefónicas (11,17% de la asignación) y el mantenimiento de equipos centralizados de agua destilada (9,06% de la asignación), así como procurar el ajuste del gasto de los presupuestos finalistas, entre ellos, fondos bibliográficos y viajes de prácticas, a la cuantía de las asignaciones consignadas.



EJERCICIO 2004

ASIGNACIÓN

<i>DESCENTRALIZADO</i>			
------------------------	--	--	--

FUNCIONAMIENTO	44.165,00		
BIBLIOTECA	9.808,00		
INCENTIVOS	4.881,00		
PRÁCTICAS EXTERNAS	7.200,00	66.054,00	

<i>INFRAESTRUCTURAS</i>			
-------------------------	--	--	--

MOBILIARIO	6.408,00		
OBRAS MENORES	11.744,00	18.152,00	
			TOTAL 72.462,00

(Excl. OBRAS MENORES)

TRANSFERENCIAS DE CRÉDITO

CARGOS INTERNOS		TOTAL 4.393,50
-----------------	--	-----------------------

MODIFICACIONES DE CRÉDITO

PROYECTO ANECA C.T.A.	757,71		
PR. COLAB. PROFESIONALES EXT.	2.024,00		
DEPORTE "INTER-ÉCOLES" (C. Social)	300,00		
PLAN ESTRATÉGICO	4.379,60		
SUBVENCIÓN FIMA (Consejo Social)	600,00		
INNOVACIÓN DOCENTE	600,00		
COOP. RURAL (C. Social)	300,00		
EXPTE. UZ 2A/2004	674,61		
ALQUILER ANTENA	5.409,11		
			TOTAL 15.045,03

AMPLIACIONES DE CRÉDITO

CRÉDITOS GENERADOS POR INGRESOS		TOTAL 33.176,04
---------------------------------	--	------------------------

TOTAL GENERAL	125.076,57
----------------------	-------------------

REALIZADO (POR CONCEPTOS)

213.00	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTAL.	10.965,57	
215.00	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	6.179,92	
220.00	MATERIAL FUNGIBLE DE OFICINA	3.722,35	
220.01	PRENSA, REVISTAS Y OTRAS PUBLICACIONES	888,22	
220.02	MATERIAL INFORMÁTICO NO INVENTARIABLE	2.698,58	
221.06	MATERIAL FUNGIBLE DE LABORATORIO	6.043,05	
222.00	COMUNICACIONES TELEFÓNICAS	8.093,63	
222.01	GASTOS DE CORREO, MENSAJERÍA Y FRANQUICIAS	13.705,28	
223.01	GASTOS DE VEHÍCULOS ALQUILADOS	9.907,03	
224.00	PRIMAS DE SEGUROS	964,27	
225.01	FONDOS BIBLIOGRÁFICOS	10.587,04	
226.00	GASTOS GENERALES Y DE FUNCIONAMIENTO	20.071,82	
226.01	GASTOS DE PROTOCOLO Y REPRESENTACIÓN	10.917,89	
226.06	PAGOS A PERSONAL	3.976,00	
226.12	REPOSICIÓN DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO	1.236,91	
226.15	REPOSICIÓN MAQUINARIA Y UTILLAJE	4.564,25	
230.01	DIETAS Y LOCOMOCIÓN	3.802,52	
			TOTAL 118.324,33

TOTAL GENERAL	118.324,33
----------------------	-------------------

CRÉDITO DEFINITIVO	125.076,57
OBLIGACIONES RECONOCIDAS	118.324,33
REMANENTE EJERCICIO 2003	-6.201,00
SALDO	551,24
REGULARIZACIÓN EJERCICIO	0,00
SALDO DEFINITIVO	551,24

**EJERCICIO 2004****INGRESOS****CRÉDITOS GENERADOS POR INGRESOS****SUBVENCIONES**

141000	Colegio Oficial Veterinarios Huesca	150,00	
	Colegio Oficial Veterinarios Teruel	150,00	
	Colegio Oficial Veterinarios Zaragoza	150,00	450,00

ALQUILER DE LOCALES

131202	C.T.O. Medicina	11.951,14	11.951,14
--------	-----------------	-----------	-----------

PRESTACIÓN DE SERVICIOS

132900	Fotodocumentación	5.004,51	
	A.E.E.E.V.	100,24	
	PROMOCIÓN ELECTROMEDICAL	375,00	
139900	Otros	277,50	5.757,25

DERECHOS RECONOCIDOS

131202	Alquiler de locales	13.644,00	
132900	Fotodocumentación	1.373,65	15.017,65

TOTAL AMPLIACIONES DE CRÉDITO	33.176,04
-------------------------------	-----------

CARGOS INTERNOS**BIBLIOTECA**

226.00	Prestación servicios	1.463,98	
640.00	Prestación servicios	364,55	1.828,53

CENTRO (Vctr. Estudiantes)

226.00	Journées E.N.V. Toulouse	700,00	700,00
--------	--------------------------	--------	--------

SERVICIO DE FAX

226.00	Prestación servicios	1.864,97	1.864,97
--------	----------------------	----------	----------

TOTAL TRANSFERENCIAS DE CRÉDITO	4.393,50
---------------------------------	----------

TOTAL GENERAL	37.569,54
---------------	-----------

**EJERCICIO 2004****DETALLE DE LOS CONCEPTOS DE GASTO**

213.00	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES		
	Reparación y Revisión Equipos Agua Destilada	5.344,68	
	Reparación y Mantenimiento Cámaras Planta Piloto	2.626,55	
	Reparación Contadores e Instalaciones S. Radioisótopos	1.533,32	
	Reparación Espectrofotómetro	1.376,34	
	Reparación Otras Instalaciones	84,68	10.965,57
215.00	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS		
	Mantenimiento Fotocopadoras	2.589,22	
	Mantenimiento Equipo Fax	69,19	
	Mantenimiento Otro Aparataje	35,26	
	Mantenimiento y Reparación Medios Audiovisuales	2.519,71	
	Lámparas Equipos Proyección	966,54	6.179,92
220.00	MATERIAL FUNGIBLE DE OFICINA		
	Impresos y Carteles	827,85	
	Material Oficina	1.200,20	
	Papel Fotocopiadora	1.657,30	
	Sellos caucho	37,00	3.722,35
220.01	PRENSA, REVISTAS Y OTRAS PUBLICACIONES		
	Suscripción B.O.E.	216,36	
	Suscripción Diarios	671,86	888,22
220.02	MATERIAL INFORMÁTICO NO INVENTARIABLE		
	Discos y Soportes	319,51	
	Memorias y Complementos	150,62	
	Toner Impresoras	2.228,45	2.698,58
221.06	MATERIAL FUNGIBLE DE LABORATORIO		
	Bobinas Papel	305,20	
	Envases	353,61	
	Material Laboratorio	2.459,28	
	Reactivos	195,27	
	Suministro Gases	215,85	
	Suministro Material Limpieza	449,64	
	Suministro Sal Destiladores	1.675,92	
	Vestuario Desechable	388,28	6.043,05
222.00	COMUNICACIONES TELEFÓNICAS		
	Cuota Anual Líneas Directas	480,00	
	Facturación Extensiones	6.669,89	
	Teléfono Móvil	943,74	8.093,63
222.01	GASTOS DE CORREO, MENSAJERÍA Y FRANQUICIAS		
	Correo Concertado	13.546,17	
	Mensajería Urgente	159,11	13.705,28
223.01	GASTOS DE VEHÍCULOS ALQUILADOS		
(226.00)	Viajes Prácticas (Campo)	1.101,27	
	Viajes Prácticas (Bodegas)	860,00	
	Viajes Prácticas (Ferias)	3.185,00	
	Viajes Prácticas (Industrias)	3.178,00	
	Viajes Prácticas (Granjas y Explotaciones)	1.220,07	
	Viajes Prácticas (Piscifactorías)	671,96	10.216,30
224.00	PRIMAS DE SEGUROS		
	Póliza Seguro Fiesta Patrón	964,27	964,27
225.01	FONDOS BIBLIOGRÁFICOS		
	Fondos Bibliográficos (Libros)	10.587,04	10.587,04
226.00	GASTOS GENERALES Y DE FUNCIONAMIENTO		
	Accesorios Informática y Audiovisual	274,84	
	Agendas y Otros Libros	209,06	

Alquiler Envases Gases	471,59	
Cuota Anual A.E.E.E.V.	600,00	
Cuotas Inscripción Deportes	264,00	
Fotocopias, Impresos y Encuadernaciones	2.488,42	
Fotodocumentación	1.258,65	
Gastos Financieros	369,93	
Impresión Tarjetas	562,44	
Impresos	281,24	
Mantenimiento Depósito Agua	28,53	
Material Eléctrico, Menaje y Otros	76,17	
Material Ferretería	64,32	
Seguros y Alquileres FIMA-Ganadera	2.255,34	
Servicio Desratización y Desinsectación	1.046,88	
Servicio Dosimetría	373,52	
Servicio Fotográfico	353,52	
Servicio Limpieza Fiesta Patrón	1.217,78	
Servicio Vigilancia Fiesta Patrón	507,91	
Suministros Gestión Residuos	1.308,59	
Tasas Instalación Radiactiva (C.S.N.)	2.813,82	
Tasas Notariales (Corís)	129,78	
Trabajos Diversos S.A.I.	25,00	
Trabajos Imprenta y Encuadernaciones	805,03	
Transportes Reuniones y Visitas	1.976,19	19.762,55

226.01	GASTOS DE PROTOCOLO Y REPRESENTACIÓN		
---------------	---	--	--

Acto Oficial Toma de Posesión (Rte.)	1.060,91	
Atención Asamblea VSF (Rte.)	325,00	
Atención Colaboradores APERTA	14,55	
Atención Curso 'Cólicos Equinos' (Delegación Estudiantes)	92,73	
Atención Elecciones y Habilitación (Rte.)	126,16	
Atención Equipo Decanal (Rte.)	155,41	
Atención Paso Ecuador	65,00	
Atención Rueda Prensa Conferencias Divulgativas (Rte.)	184,47	
Atención Visitas Institucionales (Rte.)	802,97	
Coronas Funerarias y Flores	306,44	
Donación Trofeos	72,71	
Emblemas e Insignias Institucionales	2.470,34	
Felicitaciones Navidad	208,80	
Fiesta Patrón Facultad (Rte.)	2.537,13	
Jornada de Bienvenida (Rte.)	561,75	
Leña Hogueras Fiesta Patrón	417,60	
Lunch Navidad (Rte.)	1.237,72	
Regalos Institucionales	165,80	
Regalos Institucionales Jornadas AVAFES	112,40	10.917,89

226.06	PAGOS A PERSONAL		
---------------	-------------------------	--	--

Colaboradores Carpa APERTA	252,00	
Colaboradores FIMA-Ganadera	450,00	
Concierto Fiesta Patrón	500,00	
Premios Concursos Fiesta Patrón	750,00	
Programa Colaboración Profesionales Externos	2.024,00	3.976,00

226.12	REPOSICIÓN DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO		
---------------	---	--	--

Monitor TFT Biblioteca	308,91	
Monitor TFT Servicio Audiovisuales	928,00	1.236,91

226.15	REPOSICIÓN MAQUINARIA Y UTILLAJE		
---------------	---	--	--

Aparato Fax	185,60	
Cámara Fotográfica Digital	2.000,01	
Equipo DVD Grabador	940,00	
Secadora Semi-Industrial	1.438,64	4.564,25

230.01	DIETAS Y LOCOMOCIÓN		
---------------	----------------------------	--	--

Asistencia Asamblea A.E.E.E.V.	539,57	
Colaboradores APERTA	140,00	
Desplazamiento Celebración U.N.A.N.-Nicaragua	206,70	
Desplazamiento Convenio E.N.V. Toulouse	725,29	
Desplazamiento Funeral Barcelona	140,52	
Mesas Electorales	540,00	
Reunión Conferencia Decanos C.T.A.	73,53	
Reuniones Proyectos ANECA	1.278,06	
Visita Facultad Veterinaria U.A.B.	158,85	3.802,52

TOTAL

118.324,33

EJERCICIO 2004**RESUMEN PRESUPUESTARIO ÁREAS****DELEGACIÓN DE ESTUDIANTES**

222.00	Comunicaciones telefónicas	428,31	
	Servicio de fax	6,40	
226.00	S. Publicaciones	127,27	
	Impresos Fiesta Patrón	56,03	618,01

ASOCIACIONES

222.00	Servicio de fax AVAFES	10,65	
	Servicio de fax V.S.F.	15,70	
226.00	S. Publicaciones AVAFES	241,95	
	S. Publicaciones VETERMON	133,58	
	S. Publicaciones Equizar	120,87	
	S. Publicaciones B.A.R.	1,24	
	S. Publicaciones 'Coleutibo' (Elecciones)	5,69	
	S. Publicaciones Granja Gandalf	113,20	
226.01	Curso 'Cólico en Equinos'	92,73	
	Asamblea V.S.F.	325,00	
	Jornadas AVAFES (Regalos institucionales)	112,40	1.173,01

CONSERJERÍA

215.00	Reparación proyectores	345,89	
	Reparación retroproyectores	249,40	
	Reparación micrófonos	86,52	
	Mantenimiento anual equipos audiovisuales	1.796,14	
	Limpieza Videoprojector	41,76	
	Lámparas equipos proyección	966,54	
	Mantenimiento aparato fax	69,19	
220.00	Material oficina	293,18	
	Sello paquetería	17,40	
220.02	Fungibles informáticos (tóner)	119,98	
222.00	Comunicaciones telefónicas	1.549,96	
226.00	S. Publicaciones	160,27	
	Impresos	108,09	5.804,32

SECRETARÍA

215.00	Mantenimiento fotocopiadora	1.633,26	
220.00	Material oficina	601,41	
	Material oficina (papel)	1.063,96	
	Papel SIGMA	93,60	
	Sellos caucho	19,60	
220.02	Fungibles informáticos (tóner)	587,60	
	Fungibles informáticos (discos)	2,88	
222.00	Comunicaciones telefónicas	486,66	
	Servicio de fax	291,62	
226.00	S. Publicaciones	330,79	
	Papel Sigma	93,60	
	Sobres	579,46	5.784,44

EJERCICIO 2004**INVERSIONES****ASIGNACIÓN**

OBRAS MENORES 2004	11.744,00
--------------------	-----------

REMANENTE

INCORPORADO EJERCICIO 2003	18.362,86	TOTAL	30.106,86
----------------------------	-----------	-------	-----------

REALIZADO

CERRAMIENTO PORCHE APARCAMIENTO BICICLETAS (Edificio Aulario)	3.248,00		
DOTACIÓN MOBILIARIO ERGONÓMICO BIBLIOTECA (Edificio Aulario)	516,20		
HABILITACIÓN ALMACÉN RESIDUOS TÓXICOS (Edificio Clínicas)	2.718,98		
INSTALACIÓN ANTIPÁNICO ACCESO (H.C.V.)	518,47		
INSTALACIÓN CAMPANA EXTRACTORA (U. Parasitología)	753,05		
INSTALACIÓN LAVADORA INDUSTRIAL (Edificio H.C.V.-C.D.P.A.)	1.660,90		
INSTALACIÓN LAVAMANOS (U. Producción Animal)	700,40		
INSTALACIÓN MANILLAS Y ANTIPÁNICO EN ACCESOS (Edificio H.C.V.-C.D.P.A.)	708,89		
INSTALACIÓN MOSQUITERAS VENTANALES SALA PROF. (Edificio Aulario)	986,00		
INSTALACIÓN PERSIANAS VENECIANAS (VARIOS SERVICIOS Y EDIFICIOS)	1.200,86		
INSTALACIÓN SECADORA SERVICIO LAVANDERÍA (Edificio H.C.V.-C.D.P.A.)	663,51		
SEÑALIZACIÓN PUERTAS PORCHE FACHADA TRASERA (Edificio H.C.V.-C.D.P.A.)	111,36		
		TOTAL	13.786,62

RESULTADO DEL EJERCICIO

PRESUPUESTO	30.106,86
EJECUTADO	13.786,62
SALDO	16.320,24

ACTUACIONES PENDIENTES

	ESTIMADO
Dotación estanterías fondo Biblioteca (Ed. Aulario)	3.000,00
Fábrica e instalación puerta valla acceso (Campus Veterinaria)	2.100,00
Instalación accesos porche fachada trasera (Ed. H.C.V.-C.D.P.A.)	2.700,00
Instalación barrera móvil salida Gr. Animales (H.C.V.)	0,00
Mamparación cuarto centrífugas (U. Bioquímica)	0,00
Reconversión Seminario a laboratorio y despachos (Ed. Zootecnia)	0,00



EJERCICIO 2004

PLAN DE EQUIPAMIENTO DOCENTE

INSTALACIÓN DE OCHO VIDEOPROYECTORES EN AULAS

11.629,33

[Comprometido el presupuesto de equipamiento docente de dos ejercicios]



EJERCICIO 2004

GASTOS FIESTA PATRÓN

ACTOS INSTITUCIONALES

CONCIERTO	500,00	
COPIAS E IMPRESOS	114,81	
PREMIOS CONCURSOS	750,00	
RTE. COMIDA Y LUNCH GRADUADOS	2.537,13	3.901,94

FIESTA ESTUDIANTIL

LEÑA HOGUERAS	417,60	
PÓLIZA SEGURO	964,27	
SERVICIO LIMPIEZA	1.217,68	
SERVICIO VIGILANCIA	507,91	3.107,46
		TOTAL 7.009,40

GASTOS ASUMIDOS POR LA ORGANIZACIÓN

SERVICIO SANITARIO	535,00
--------------------	--------

* Nota: Los gastos de personal del Servicio de Mantenimiento no han sido repercutidos.