



Asistentes:

P.D.I.:

- (1) Dra. Aceña Fabián, M^a. Carmen (suplente)
Dra. Acín Tresaco, Cristina
- (2) Dr. Alejandro Marco, José Luis (suplente)
Dr. Álvarez Lanzarote, Ignacio
Dra. Arruebo Loshuertos, M^a Pilar
Dra. Bayarri Fernández, Susana
Dr. Beltrán Gracia, J. Antonio
Dra. Calvo Royo, Ana Cristina
- (3) Dr. Castillo Hernández (suplente)
Dra. Conchello Moreno, M^a Pilar
Dr. De Blas Giral, Ignacio
Dra. Falceto Recio, M^a Victoria
Dra. Ferreira González, Chelo
Dr. García Gonzalo, Diego
Dra. Gracia Salinas, M^a Jesús
Dra. Herrera Sánchez, Marta
- (4) Dra. Laborda García, Alicia (suplente)
Dra. Latorre Górriz, M^a Angeles
Dra. Lorán Ayala, Susana
Dr. Mainar Jaime, Raúl C.
Dra. Loste Montoya, Araceli
Dra. Martín Burriel, Inmaculada
Dra. Maza Rubio, M^a Teresa
Dr. Mesonero Gutiérrez, José Emilio
Dr. Miana Mena F. Javier
Dr. Monteagudo Ibáñez, Luis Vicente
Dr. Moreno Burgos, Bernardino
Dra. Osta Pinzolas, M^a Rosario
Dr. Olleta Castañer, José Luis
Dr. Pagán Tomás, Rafael
Dra. Pérez Cabrejas, M^a Dolores
Dr. Quílez Cinca, Joaquín
Dr. Resano Ezcaray, Martín
Dra. Rodríguez Yoldi, M^a Jesús
Dr. Romero Lasheras, Antonio
Dra. Rota García, Carmina
Dr. Ruiz Zarzuela, Imanol
Dr. Vázquez Bringas, Francisco J.
Dra. Whyte Orozco, Ana

- (1) Suplente del profesor Gascón Pérez
(2) Suplente de la profesora Muñoz Gonzalvo
(3) Suplente de la profesora Rodellar Penella
(4) Suplente de la profesora Zaragoza Fernández

P.A.S.:

Sra. Seguí Santorja, M^a Cristina

ESTUDIANTES

Sra. Aguirrezabala Yubero, Marta
Sr. Ashlea Alava, Luis
Sra. Cabrera Sanz, Laura
Sr. De Echandía Gómez, M. Adrián
Sra. Gallego Carot, Elena
Sr. García del Valle, Jesús
Sr. Gimeno Guillén, Cristian
Sr. Gimeno Tolosana, Jorge
Sra. Gómez González, Paula
Sra. Gómez Rodrigo, Laura
Sra. Gracia Caballero, Laura
Sra. López Sánchez, África
Sra. Martín de Castro, María Eugenia
Sr. Quílez Lozano, Pablo
Sr. Ruiz Requejo, Adrián
Sra. Sanz Sancho, Paula
Sra. Terrasa Palés, Laura

INVITADOS:

Dra. Allueva Pinilla, Ana Isabel
Dr. Ruiz Pesini Eduardo (Departamento)
Dra. Sánchez Gimeno, Ana Cristina

La presente sesión se celebra de forma virtual, mediante google meet, comenzando a las 10 horas y 30 minutos bajo la presidencia de la Vicedecana de Política Académica, D^a M^a Teresa Maza, como Decana accidental y actuando como secretaria de actas, la Profesora Secretaria, D^a. Inmaculada Martín.

Se trata de una Junta entrante siendo ésta su primera reunión pasando a constituirse tras las elecciones de renovación de miembros de Junta celebradas el pasado 20 de enero de 2021.

Comienza la Sra. Vicedecana (Decana accidental) informando a los miembros de Junta de Facultad de que la sesión va a ser grabada y que tienen disponible el **Anexo 1** con las novedades en la plantilla de PDI y de PAS, jubilaciones, felicitaciones y condolencias. Indica que este último apartado se ha modificado incluyendo el reciente fallecimiento de la madre del Sr. Decano.

Además, explica su presencia como presidenta de la Junta ante la baja del Sr. Decano por COVID-19, quien le ha solicitado que transmita a los miembros de Junta de Facultad que se encuentra bien, que regresará pronto y, que debido a que el origen de la enfermedad ha sido el núcleo familiar y se han tomado las medidas oportunas, no se han visto afectados otros miembros del Centro.

La Profesora Secretaria toma la palabra para informar de las excusas presentadas: por el sector de PDI son los profesores Gascón Pérez (le suple la profesora Aceña Fabián), Muñoz Gonzalvo (le suple el profesor Alejandro Marco), Pérez Cabrejas, Rodellar Penella (le suple el profesor Castillo Hernández) y Zaragoza Fernández (le suple la profesora Laborda García); por el sector de Estudiantes, la Sra. Santos Iparraguirre; y el Sr. Administrador, Munárriz Bermudo.



Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e>

CSV: 8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 1 / 8	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
INMACULADA MARTÍN BURRIEL	Profesora Secretaria de la Facultad de Veterinaria	28/05/2021 12:07:00	
MARIA TERESA MAZA RUBIO	Vicedecana de Política Académica	28/05/2021 12:59:00	

Antes de pasar a tratar el orden del día, la Vicedecana da la enhorabuena a todos los miembros de este órgano de gobierno y agradece su generosidad en esta tarea de representación. A continuación, se constituye la nueva Junta de Facultad, primer punto del orden del día. (**Anexo 2**).

A continuación, la Vicedecana explica que los miembros de Junta tienen disponible el **Anexo 1** con las novedades en la plantilla de PDI y en la plantilla de PAS, jubilaciones, felicitaciones y condolencias. Indica que este último apartado se ha modificado incluyendo el reciente fallecimiento de la madre del Sr. Decano

Asimismo, la Vicedecana presenta a los nuevos miembros del equipo de Dirección: el profesor Mainer Jaime, como Vicedecano de Relaciones Internacionales y Estudiantes y el profesor Álvarez Lanzarote, como Vicedecano de Innovación Docente y Cultura Digital. Estos sustituyen a las profesoras Bolea Bailo y Allueva Pinilla, por haber sido nombradas Vicerrectora de Política Científica y Vicerrectora de Educación Digital y Formación Permanente, respectivamente.

Seguidamente, se pasa a tratar cada uno de los restantes puntos del orden del día.

2. Renovación de los miembros de la Comisión Permanente. (**Anexo 3**)
3. Renovación miembros en las Comisiones de Garantía (Estudiantes)
4. Memoria de la Planta Piloto de CTA (**Anexo 4**)
5. Informe de Gestión 2020 y Plan de Actuación 2021 (**Anexo 5**)
6. Informe Económico 2019 (**Anexo 6**)
7. Modificación de la Fase 0 del POD del Máster Universitario en Salud Global (**Anexo 7**)
8. Informe del Decano
9. Ruegos y Preguntas

2. Renovación de los miembros de la Comisión Permanente

La vicedecana Maza pasa a dar lectura de la propuesta de comisión (**Anexo 3**), sus miembros se han elegido por y entre los miembros de Junta de Facultad solicitando a las distintas candidaturas de PDI que presentaran un titular y un suplente y a la de estudiantes con 2 titulares y un suplente.


La Junta aprueba la comisión propuesta por asentimiento.

3. Renovación miembros en las Comisiones de Garantía (sector Estudiantes)

La Decana en funciones expone las renovaciones de los representantes de estudiantes en las Comisiones de Garantía. Consultados los estudiantes representantes de Junta de Facultad, se presentan las novedades consistentes en la renovación de **M^a. Eugenia Martín de Castro**, que finaliza su primer mandato, y la propuesta de **Naiala Segovia Cortés**, alumna de primer curso de Veterinaria, como nueva representante en la CGC del Grado en Veterinaria.

La Junta aprueba la renovación por asentimiento.

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e>

CSV: 8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 8	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
INMACULADA MARTÍN BURRIEL	Profesora Secretaria de la Facultad de Veterinaria	28/05/2021 12:07:00	
MARIA TERESA MAZA RUBIO	Vicedecana de Política Académica	28/05/2021 12:59:00	

4. Memoria de la Planta Piloto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos

La profesora Sánchez Gimeno, Coordinadora de la Planta Piloto de CTA, agradece al equipo decanal la oportunidad de presentar la memoria del curso 2019-2020 de la Planta Piloto (**Anexo 4**) y procede ello.

Una vez finalizada la presentación, la Vicedecana Maza Rubio, presidenta de la sesión, da la palabra a los miembros de Junta:

El profesor Vázquez agradece la presentación a la responsable de Dirección de la Planta Piloto y pregunta si hay alguna empresa que haya solicitado alquilar las instalaciones. La responsable responde que, según la OTRI, no se puede alquilar la infraestructura. Sí que se realizan trabajos por los miembros de las empresas en las instalaciones pero, generalmente, bajo supervisión.

El profesor Olleta agradece también la presentación y pregunta si en algún momento han tenido que rechazar propuestas por saturación de la Planta. La responsable de la misma indica que, para la realización de los trabajos con empresas, se intentan buscar temporadas que no coincidan con la docencia ni con el menor volumen de personal, para trabajar con seguridad. La profesora Sánchez Gimeno indica que, según el reglamento, la prioridad de la Planta es la docencia.

5. Informe de Gestión 2020 y Plan de Actuación 2021

Antes de comenzar la exposición del punto, la Vicedecana Maza indica que la memoria del Hospital Veterinario no se ha podido presentar en esta sesión por baja laboral de la responsable. Este documento se presentará en una Junta posterior.


A continuación, pasa a exponer el Informe de Gestión y Plan de actuación del Centro (**Anexo 5**). En primer lugar, traslada el agradecimiento del Decano a todo el personal que ha participado en la elaboración del Informe. Posteriormente, resume lo más indicativo del curso pasado, el efecto de la pandemia en el Centro. La respuesta del centro fue rápida y gracias a la propuesta y el seminario impartido por la Vicedecana Allueva, 25 de las 28 asignaturas del centro se impartieron online desde el segundo día de confinamiento. La participación y asistencia a la docencia online fue elevada, alcanzándose niveles superiores al 80% de asistencia, lo que fue muy estimulante para los profesores.

La pandemia obligó a modificar las asignaturas y los TFG, incluyendo todos los cambios en adendas. La necesidad de aprobar estos cambios hizo que las Comisiones de Garantía de la Calidad de los Grados se reunieran en 30 ocasiones y la de los másteres en 9. La Vicedecana agradece el esfuerzo hecho por los miembros de estas comisiones. Continúa exponiendo las adaptaciones que fueron necesarias en evaluación, defensa de TFG y prácticas externas.

En septiembre hubo que adaptarse de nuevo a la presencialidad con streaming con la excepcionalidad que impone la pandemia.

Finalmente, la Vicedecana expone los logros del centro en este tiempo como la renovación de la acreditación del Grado en Veterinaria y la de CTA (pendiente de resolución final), la obtención de dos másteres de referencia y la aprobación de un nuevo máster en Salud Global, entre otras.

Como resumen, indica que el Centro durante este año, ha necesitado una adaptación constante, lo que ha supuesto un esfuerzo considerable de todos los sectores. Hemos evolucionado, nos hemos adaptado y hemos sobrevivido, concluye la Vicedecana.

CSV: 8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 8	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
INMACULADA MARTÍN BURRIEL	Profesora Secretaria de la Facultad de Veterinaria	28/05/2021 12:07:00	
MARIA TERESA MAZA RUBIO	Vicedecana de Política Académica	28/05/2021 12:59:00	

En el plan de actuación se ha sido prudente para que las acciones sean concretas, ya que la situación actual hace que nuestro esfuerzo vaya dirigido a solucionar los problemas del día a día.

Finalizada la exposición, queda a disposición de los miembros de Junta para las aclaraciones o preguntas que consideren oportunas.

El profesor Vázquez plantea una reflexión sobre el servicio de audiovisuales, considerando que el volumen de actuaciones de este servicio podría no justificar la dedicación de una persona a tiempo completo en el mismo y la facultad podría tener otras necesidades más importantes. Se abre un debate entre los miembros de Junta en el que se discuten las actividades de este servicio y la posibilidad de reconvertir o ampliar el mismo con actividades de apoyo a la docencia.

La profesora Allueva, actual Vicerrectora de Educación Digital y Formación Permanente, informa a los miembros de Junta que desde Vicegerencia se ha nombrado un coordinador para resolver problemas y tener recursos comunes para los servicios multimedia. El objetivo es que en todos los campus haya una persona para realizar estas tareas. Ella, como Vicerrectora, tendrá entre sus tareas coordinar este tipo de servicios. Se van a analizar y ampliar funciones para cubrir las necesidades de los centros. La profesora añade que estaba prevista que el servicio diera apoyo a la docencia y a la web pero, debido a la pandemia, no ha habido tiempo de formar a la técnico del servicio. Finalmente señala que el grupo de trabajo coordinado está preparando un tutorial para el uso de cámaras y meet para el personal de las conserjerías. Habrá una formación específica para ellos con el fin de que haya personas con competencias específicas con las TIC y los medios en las aulas.

La Vicedecana Maza agradece la intervención, indica que desde el Centro se tomará nota de las sugerencias de ampliación del servicio presentadas por los miembros de Junta de Facultad.

Finalmente, el Vicedecano Álvarez Lanzarote indica que tiene interés en hablar con los Departamentos para estudiar qué otras actividades se pueden plantear para la plaza del Servicio de Audiovisuales.

El profesor de Blas Giral plantea una cuestión sobre los Tribunales de aptitud. En la actualidad los estudiantes que solicitan estos tribunales se matriculan de 54 ECTS, querría saber a qué nivel se regula este proceso.

La profesora Maza indica que es un problema en el que ya se está trabajando. Desde el Ministerio de Educación envían los requisitos formativos complementarios que debe cursar el alumno y, para superarlos, se puede hacer una prueba de aptitud o matricularse de las asignaturas. Se tiene que tender a ser muy estricto en la prueba de aptitud para que el estudiante demuestre realmente sus conocimientos.

El profesor García Gonzalo pregunta, en relación con el Plan de Actuación y la continuación de las labores de difusión, qué se ha pensado para la Jornada de Puertas abiertas del presente curso. La profesora Maza indica que se celebraron el martes 2 de febrero. Se trató de una actividad online en la que participaron las coordinadoras de los dos grados, ella sustituyendo al Decano y la Profesora Secretaria. Participaron aproximadamente 30 institutos, más algún particular interesado. Tras la presentación y la



Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valida.unizar.es/csv/8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e>

CSV: 8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 4 / 8	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
INMACULADA MARTÍN BURRIEL	Profesora Secretaria de la Facultad de Veterinaria	28/05/2021 12:07:00	
MARIA TERESA MAZA RUBIO	Vicedecana de Política Académica	28/05/2021 12:59:00	

proyección de los vídeos de los grados, se realizó un turno de preguntas. Al vídeo de la sesión van a poder acceder los institutos a través de un enlace al drive. Al equipo de Dirección la experiencia le ha resultado muy positiva.

El profesor Monteagudo comenta el correo enviado desde la Dirección del Centro anunciando una sesión informativa sobre los pasos básicos a seguir para impartir una clase semipresencial en el aula por parte del Vicedecano Álvarez para este mismo día a las 13:30 h. Agradece la oferta, pero cree que muchos profesores no podrán asistir por la premura de la convocatoria. Además, señala algunas dificultades que hubo para impartir las clases el primer día de vuelta de vacaciones porque se habían cambiado los sistemas y los micrófonos no funcionaban bien. Agradecería que se informara al personal de estos cambios.

El Vicedecano da la razón al profesor Monteagudo e informa que junto al mensaje se ha enviado un tutorial que espera que ayude a los profesores que tengan que realizar la clase en streaming por primera vez. Además, se ofrece a repetir el seminario otro día para que el profesorado no tenga que preocuparse por la tecnología.

El profesor Vázquez pregunta cuándo se va a acometer la revisión y mejora del plan de estudios del Grado en Veterinaria y si no procedía incluirlo en el plan de actuación presentado.

La profesora Maza indica que en las acciones de mejora sí que se contempla la modificación del plan de estudios. La Vicedecana y Coordinadora del Grado en Veterinaria apunta que en el plan de actuación se ha resumido como “estudio de modificación del grado en Veterinaria”, pero sin duda es objetivo para el 2021. Para poder modificar el Grado, será necesario hacerlo constar en el PAIM de 2021, para ello en este curso se lanzará a todos los colectivos sugerencias de mejora.

El profesor Vázquez pregunta si el servicio para traer animales al Centro ya está operativo y el modo de utilización de este servicio.

La Vicedeana Acín Tresaco da la razón al profesor en que éste es un tema enquistado y crónico que figura en todos los planes de actuación. Indica que la adaptación para cadáveres todavía no está disponible, sólo animales vivos en el remolque, el tema de cadáveres debería solucionarse. Respecto al transporte, todavía no está autorizado completamente el vehículo para transportar animales grandes. En primer lugar, habría que hacer un reglamento de su uso para evitar el desconocimiento de uso. Faltaría también una última autorización por parte del Gobierno de Aragón para el centro de lavado.

El profesor Romero Lasheras comenta sobre los vehículos que el van lo cedió un ganadero, él hizo el cambio de titularidad y únicamente se necesita ir a la oficina de tráfico a formalizar este cambio de titularidad. El profesor se ofrece a ir él mismo a tráfico para agilizar el proceso y poder pasar la ITV.

La profesora Maza agradece el gesto de este profesor.

La profesora Arruebo Loshuertos indica que hay un fallo en la página 41 de Informe, en concreto en un proyecto de innovación docente en el que participó, pero no se ha incluido su nombre. Solicita su inclusión.



8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e

CSV: 8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 5 / 8	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
INMACULADA MARTÍN BURRIEL MARIA TERESA MAZA RUBIO	Profesora Secretaria de la Facultad de Veterinaria Vicedecana de Política Académica	28/05/2021 12:07:00 28/05/2021 12:59:00	

6. Informe Económico 2019. Anexo 6

La profesora Maza indica que el Administrador del Centro no ha podido asistir a esta sesión de Junta de Facultad por coincidir con una reunión con el Gerente. Si algún miembro tiene alguna consulta, se puede poner en contacto con él.

El profesor García Gonzalo agradece la mejora del informe este año, en el que se ven los conceptos globales, pero considera que llega tarde. Sería importante contar con el informe del 2020 y solicita que en el momento que se pueda preparar, se presente en junta para poder evaluar la situación del Centro tras la pandemia.

La profesora Maza señala que se le hará llegar esta solicitud y si se dispusiera de él, se llevaría a Junta de Facultad.

7. Modificación de la Fase 0 del POD del Máster Universitario en Salud Global

La profesora Maza expone las modificaciones realizadas a la Fase 0 del POD del Máster Universitario en Salud Global (**Anexo 7**) e indica que se cuenta con el consentimiento de los Departamentos implicados. Da la palabra a la Profesora Secretaria quien se disculpa por continuar presentando modificaciones a este máster, ocasionadas por la complejidad de profesores y departamentos implicados en la docencia del mismo.

Las modificaciones se aprueban por asentimiento.

8. Informe del Decano

La profesora Maza indica que el Informe no puede desarrollarse tal y como estaba previsto por la ausencia del Decano. Únicamente señala, que el Decano tiene interés en hacer una sesión monográfica para exponer cómo han quedado los grados tras las acreditaciones y planificar actividades para seguir mejorando.

La Vicedecana Maza da la palabra a las coordinadoras de los Grados para exponer la actualización de las directrices para la docencia del segundo cuatrimestre.

La Vicedecana Acín indica que es importante consultar en la web de la Facultad las medidas COVID, en ella figuran la normativa y las instrucciones para estudiantes y PDI. Las directrices que se van a exponer reflejan las instrucciones para la docencia. A continuación, pasa a explicar estas directrices, indica que es un documento vivo y en revisión constante. En el mismo figura la revisión y fecha de modificación.

Finalizada la exposición, la estudiante D^a Paula Sanz comenta que al realizar un solo streaming en un aula, hay problemas cuando el profesor no finaliza en el mismo punto las dos sesiones, lo que ocasiona discrepancias entre aulas.

La Vicedecana Acín indica que el problema al que se refiere la alumna es un problema puntual y fue ocasionado por problemas con el sistema de transmisión que le obligó a empezar tarde. Si se vuelven a dar estas circunstancias, solicita que se le escriba y se estudiará que se retransmita en las dos aulas.

La Vicedecana Lorán expone las directrices para el segundo cuatrimestre correspondientes al Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos.



CSV: 8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 6 / 8	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
INMACULADA MARTÍN BURRIEL MARIA TERESA MAZA RUBIO	Profesora Secretaria de la Facultad de Veterinaria Vicedecana de Política Académica	28/05/2021 12:07:00 28/05/2021 12:59:00	

Finalizada la exposición se establece una ronda de preguntas.

El profesor García Gonzalo pregunta qué se prevé para la defensa de los TFGs.

La Vicedecana Maza indica que el procedimiento simplificado no continúa y se defenderán como se ha hecho tradicionalmente porque se entiende que el curso pasado fue la excepcionalidad.

9. Ruegos y Preguntas

La profesora Loste Montoya pide la palabra para:

- Agradecer las tareas de tutores y mentores durante el curso pasado. Explica que se adaptaron a realizar las tutorías online, en la plataforma Blackboard y la participación de los estudiantes fue más elevada que en otros cursos.
- Mostrar su preocupación por la situación en la que se encuentran impartiendo la docencia en el hospital en consultas de 7 m2, sin ventilación y en el que tienen que estar un profesor, un residente, tres estudiantes y el dueño del animal. Pregunta si se han hecho mediciones de CO2 y qué resultados han dado, así como la posibilidad de instalar filtros HEPA.

La Vicedecana Maza indica que esta preocupación llegó a la Dirección del Centro a principios de curso. Desde la Comisión de Garantía de Calidad del Grado se dio libertad al profesor para desdoblarse los grupos para reducir su tamaño.

En este punto el profesor Romero señala que se han realizado mediciones de CO2 en la UCI por ser el espacio donde menor renovación de aire hay y, aunque los números no son ideales, las mediciones salen en rangos razonables. Indica que en consultas el aire se renueva cada 20 minutos y que no hay filtros HEPA porque no tienen sentido en esa situación ya que el aire se toma del exterior. Él mismo habló con los técnicos y el problema en la renovación del aire reside en que si la entrada y la salida están muy próximas, como es el caso, el aire no se renueva de forma tan eficaz. Desde el Hospital se solicitó el cambio del termógrafo que iba a adquirir la Universidad por medidores de CO2 pero todavía no se tiene respuesta.

La profesora Whyte pide la palabra para indicar que, aunque en su caso no han desdoblado grupos, no es porque no se tenga preocupación por las condiciones sanitarias sino para aprovechar al máximo la única sesión de 3h que tienen los alumnos en la temática que imparte. Indica que se extremen las medidas de precaución y, como se imparten por la tarde, hay en general menos alumnos en el hospital. La profesora Maza agradece la matización.

EL Vicedecano Álvarez dispone de un medidor y se ofrece a hacer un monitoreo por las consultas para conocer la situación o explicar el sistema al personal de Conserjería para su realización.

- Exponer el problema que le ha supuesto realizar un examen el 21 de enero que tienen que corregir distintos profesores, sacar las notas el 3 de febrero, tener que esperar 48 horas a convocar la revisión y tener que presentar actas el día 8. Este problema se lo planteó a la Coordinadora del Grado y la Profesora Secretaria, a las que les agradece su rápida respuesta. Se le aconsejó cerrar actas y, en caso de tener que modificar alguna nota, abrir una diligencia exponiendo las razones.



CSV: 8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 7 / 8	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
INMACULADA MARTÍN BURRIEL MARIA TERESA MAZA RUBIO	Profesora Secretaria de la Facultad de Veterinaria Vicedecana de Política Académica	28/05/2021 12:07:00 28/05/2021 12:59:00	

Los miembros de Junta discuten este problema que es común a todos los que realizan los exámenes los últimos días del periodo de evaluación. El estudiante D. Jorge Gimeno plantea aprovechar los días de principios de enero y adelantar los exámenes. La Vicedecana Acín indica que en cada plan de mejora se solicita adelantar el periodo de exámenes y el inicio de curso, eso implicaría quitar los exámenes de septiembre.

El profesor Alejandro interviene indicando que adelantar los exámenes no es la solución si no se modifica la entrega de actas, fecha que se pone teniendo en cuenta las matriculaciones del segundo cuatrimestre.

Sin más asuntos que tratar, la Sra. Vicedecana, como Decana accidental, finaliza la sesión a las 12 horas y 50 minutos, agradeciendo la presencia de los nuevos miembros de Junta.

La Vicedecana de Política Académica
(Decana accidental)
M^a Teresa Maza Rubio

La Secretaria de Actas
Inmaculada Martín Burriel

(Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según el artículo 27.3-c) de la Ley 39/2015)



8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e>

CSV: 8925ed685b739a9d10c55b2ea5c6c91e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 8 / 8	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
INMACULADA MARTÍN BURRIEL MARIA TERESA MAZA RUBIO	Profesora Secretaria de la Facultad de Veterinaria Vicedecana de Política Académica	28/05/2021 12:07:00 28/05/2021 12:59:00	