



DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos: DNI..... NIP.....
Dirección: C.P.....
Localidad: Provincia Tfno.

DATOS ACADÉMICOS

ORIGEN DE LOS CRÉDITOS A RECONOCER: [] de Primer y Segundo Ciclo (no adaptados al EEES)
Tipo de estudios: [] de Grado (adaptados al EEES) [] otros
Titulación
Universidad/Centro Localidad:
DESTINO
Universidad:
Centro de Destino: Localidad:

[] Solicito que se proceda al reconocimiento de las siguientes asignaturas(*)

El alumno deberá establecer una correspondencia entre la asignatura que desea reconocer y la/s asignatura/s superada/s que quiere sean tenidas en cuenta para dicho reconocimiento.

Table with 2 columns: ASIGNATURAS SUPERADAS (ORIGEN) and ASIGNATURAS A RECONOCER (DESTINO). Each column has a DENOMINACIÓN header and multiple rows for listing subjects.

(*)Cuando los estudios de origen estén adaptados al EEES y no hayan conducido a la obtención de un título oficial, los créditos que no sean objeto de reconocimiento serán transferidos al expediente de los estudios de llegada.

[] Solicito que se proceda exclusivamente a la transferencia de créditos

Sólo cuando los estudios de origen estén adaptados al EEES y que no hayan conducido a la obtención de título oficial

Zaragoza, a de 20.....

Firmado

De acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos de carácter personal, le informamos que sus datos pasan a formar parte del fichero de estudiantes de la Universidad de Zaragoza, cuya finalidad es la gestión académica y administrativa de los estudiantes, así como su participación en los servicios universitarios, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución de la Universidad de Zaragoza de 16 de julio de 2001, de creación de ficheros. Le comunicamos que puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos remitiendo un escrito al Gerente de la Universidad de Zaragoza, adjuntando copia de documento que acredite su identidad.

Fecha de entrada: [] Su solicitud ha sido admitida a trámite.
[] Su solicitud no será tramitada si no aporta la documentación en el plazo de 10 días.

SRA. PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL GRADO DE

SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO / TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS EN GRADOS

INDICACIONES E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

DEFINICIONES

Acuerdo de 9 de julio de 2009, de Consejo de Gobierno, por el que se aprueba el Reglamento sobre reconocimiento y transferencia de créditos de la Universidad de Zaragoza.

Reconocimiento de créditos. Aceptación de los créditos que, habiendo sido obtenidos en una enseñanza oficial de cualquier universidad, son computados en enseñanzas de la Universidad de Zaragoza a efectos de la obtención de un título oficial de Grado y de Máster. En este contexto, la primera de las enseñanzas se denominará «enseñanza de origen» y la segunda, «enseñanza de llegada».

Transferencia de créditos. Acto administrativo que consiste en incluir en el expediente del estudiante los créditos obtenidos en enseñanzas universitarias oficiales parciales de Grado [no finalizadas], cursadas en cualquier universidad, que no hayan sido ser objeto de reconocimiento. La transferencia de créditos sólo se producirá cuando la enseñanza de origen esté adaptada al EEES.

QUIENES PUEDEN SOLICITAR EL RECONOCIMIENTO / TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS

- **Las personas con estudios universitarios oficiales parciales [no finalizados] que estén cursando o que hayan obtenido plaza para cursar estudios oficiales de Grado en la Universidad de Zaragoza.**
 - En estos casos, cuando la enseñanza de origen sea un Grado, los créditos que no sean objeto de reconocimiento serán transferidos al expediente.
- **Las personas con estudios universitarios oficiales completos [finalizados] que estén cursando o que hayan obtenido plaza para cursar estudios oficiales de Grado en la Universidad de Zaragoza.**
 - En estos casos procederá, en su caso, el reconocimiento de créditos, pero no la transferencia.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

- La solicitud se presentará en la **secretaría del centro** donde se impartan los estudios de Grado en los que se solicita el reconocimiento.
- También se podrá presentar enviándola por correo certificado o por cualquier otro de los procedimientos que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

En el plazo establecido por el Centro.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Junto con la solicitud de deberá aportar:

- Fotocopia y original para su cotejo, o fotocopia compulsada, de la certificación académica personal del expediente universitario de origen; no será necesario presentar esta certificación cuando el expediente sea de la Universidad de Zaragoza.
- Fotocopia sellada de los **programas/contenidos/competencias** de las diferentes asignaturas cursadas
 - Las certificaciones y los documentos oficiales expedidos en el extranjero deberán presentarse legalizados por vía diplomática o, en su caso, mediante la apostilla del Convenio de la Haya [este requisito no será exigirá a los documentos expedidos por las autoridades de los Estados miembros de la UE o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo].
 - Los documentos deberán ir acompañados, en su caso, de la correspondiente traducción oficial al castellano [excepto si están en idioma inglés].

RESOLUCIÓN

La comisión de garantía de la calidad del grado resolverá las solicitudes mediante la comprobación de la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las asignaturas realmente cursadas y superadas en la enseñanza de origen y las previstas en la enseñanza de llegada, atendiendo al valor formativo conjunto de las actividades académicas. La solicitud deberá resolverse en el siguiente periodo de matriculación previsto en el calendario académico [art. 17.4 Reglamento sobre reconocimiento y transferencia de créditos]

RECLAMACIÓN

La resolución de reconocimiento podrá ser reclamada ante la comisión de Estudios de Grado de la Universidad en el plazo de 15 días contados a partir de la recepción de la resolución.

PRECIOS PÚBLICOS

Por el reconocimiento de créditos se abonará el 25% de los precios públicos de matrícula.

MÁS INFORMACIÓN EN:

Centros universitarios
Sección de primer y segundo ciclo

www.unizar.es/centros
Edificio Interfacultades [planta calle] 976 761 000 [ext. 3044]
wzar.unizar.es/servicios/primer