 <p>Facultad de Veterinaria Universidad Zaragoza</p>	<p>Directrices y recomendaciones para la impartición de la docencia en el <i>primer semestre</i> del curso 2021-2022</p>	<p>PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR Fecha: 14/09/21</p>
---	---	---

[Este documento podrá ser actualizado en función de los cambios normativos y sanitarios que vayan implementándose en la Universidad de Zaragoza].

Directrices generales:

CLASES TEÓRICAS


Al final de cada sesión, el profesor que haya impartido docencia se asegurará de que antes de abandonar el aula se abren las ventanas para permitir la correcta ventilación del espacio. Más información sobre la ventilación de los espacios se puede encontrar en la instrucción de la Universidad de Zaragoza.

<https://uprl.unizar.es/sites/uprl.unizar.es/files/archivos/Procedimientos/it-prl-vsi-05.pdf>

- Con la finalidad de controlar el aforo del aula, en las clases teóricas los estudiantes solo podrán utilizar los asientos debidamente señalizados (**pegatina verde**), debiendo ocupar siempre el mismo asiento a lo largo de la jornada.
- En el caso en el que los asientos señalizados en verde estén ocupados, los estudiantes podrán empezar a utilizar los asientos señalizados con la **pegatina roja**.
- Se recomienda encarecidamente que los estudiantes no salgan de clase durante los descansos, salvo para realizar una actividad concreta (cafetería, servicios, etc.).
- Todas las actividades teóricas, cuya asistencia prevista sea superior a 60 personas, deberán llevarse a cabo en las aulas A, B, C, D o en el Salón de Actos.
- Es obligatorio el cumplimiento de las medidas higiénicas recogidas por las Autoridades Sanitarias y las Instrucciones publicadas por la Unidad de Prevención de Riesgos Laborales (UPRL) de la Universidad de Zaragoza para todas las actividades presenciales que se realicen en la Facultad: mascarilla obligatoria, distancia de 1,5 m, ventilación, limpieza e higienización de manos y realización de un registro de asistencia. Toda esta información puede ser consultada en: <http://www.unizar.es/covid>.
- Ante cualquier duda de carácter técnico con el *streaming*, se puede solicitar asistencia a la Consejería de la Facultad.

CLASES PRÁCTICAS

- Todas las actividades prácticas de los grados han sido convocadas de forma presencial salvo aquellas en las que ya ha sido aprobada su adaptación a la docencia *online*.
- En todos los casos se deberán mantener y respetar los horarios y calendarios establecidos, aunque se podrán realizar ligeras modificaciones en los horarios, acordándolas con las coordinadoras del grado, con el objetivo de favorecer la integración de actividades presenciales u *online* consecutivas en el tiempo.
- En la medida de lo posible, se deberían finalizar las prácticas con tiempo suficiente para desinfectar y airear los laboratorios unos 10 minutos entre grupo y grupo.
- En el caso de docencia presencial, los cambios de grupo de los estudiantes están desautorizados salvo causas de fuerza mayor que deben ser excelentemente justificadas. En caso de que un estudiante simultanee los estudios con alguna actividad laboral o de otra índole, y exista coincidencia horaria, podrá solicitarse la

 <p>Facultad de Veterinaria Universidad Zaragoza</p>	<p>Directrices y recomendaciones para la impartición de la docencia en el <i>primer semestre</i> del curso 2021-2022</p>	<p>PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR Fecha: 14/09/21</p>
---	---	---

documentación oficial que se considere necesaria para la justificación horaria de dicha actividad.

- Se recomendará a los estudiantes la asistencia a las sesiones prácticas provistos de mascarilla FFP2

PLATAFORMAS DOCENTES

Las clases no van a ser emitidas por *streaming*, salvo que el Coordinador de grado avise a los coordinadores de las asignaturas de la existencia de un caso de confinamiento forzoso. En esos casos, se activará el *streaming* durante el tiempo que dure su confinamiento.

Para las clases con *streaming* desde el aula física o bien *online*, la universidad proporciona las plataformas Google Meet y Microsoft Teams. Ambas deben utilizarse con cuenta institucional.

- La cuenta Google que da acceso a G Suite for Education con Meet se proporciona a todos los estudiantes con la matrícula y los profesores deben darla de alta desde los medios UNIZAR gestionados por SICUZ (<https://sicuz.unizar.es/correo-y-colaboracion/espacios-web-colaborativos-inicio/espacios-web-colaborativos-gafe-inicio>).
- La cuenta Microsoft institucional para educación, que da acceso a Office 365 incluyendo Teams, deben hacerla expresamente tanto estudiantes como profesores desde la dirección <https://www.microsoft.com/es-es/education/products/office> y debe COINCIDIR con el usuario UNIZAR (XXXXX@unizar.es o NIP@unizar.es). Microsoft Teams puede utilizarse *online* (desde el navegador web entrando en la dirección <https://teams.microsoft.com>) o bien desde una instalación en local (no es preciso instalar Office 365).

La Facultad recomienda el uso de Google Meet con la cuenta institucional que no requiere instalación local específica.


La plataforma utilizada y la URL de acceso a la sesión en cada asignatura se comunicará a los estudiantes en la web del centro y/o por dichos profesores por los medios que estimen más convenientes (email, ADD...).

Con el fin de facilitar los pasos a seguir para la emisión de las clases a través del streaming, desde el Centro se han creado dos **tutoriales** que pueden ser consultados en los siguientes links del canal de Youtube de la facultad:

1. DOCENCIA SEMIPRESENCIAL CON GOOGLE MEET (CURSO 2021-22)

<https://youtu.be/OZfDaCqocAs>

2. CONTROL DE ACCESO A UNA SALA GOOGLE MEET: <https://youtu.be/-8E42vdACz8>

 <p>Facultad de Veterinaria Universidad Zaragoza</p>	<p>Directrices y recomendaciones para la impartición de la docencia en el <i>primer semestre</i> del curso 2021-2022</p>	<p>PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR Fecha: 14/09/21</p>
---	---	---

MEDIOS EN LAS AULAS TEÓRICAS

Para realizar *streaming*, las aulas teóricas están dotadas de cámara y sistema de audio conectados y configurados en el ordenador del aula.

REGISTRO DE ASISTENCIA

Con la finalidad de identificar contactos en caso de posibles casos positivos COVID en el Centro y poder facilitar esa información a las autoridades sanitarias para rastreo, se realizará un seguimiento de asistencia a los espacios docentes mediante un sistema informático que recoge, mediante la lectura de un código QR y a través de un formulario, el NIP de los asistentes.

El sistema en las aulas teóricas podrá realizarse de forma “automatizada” con el móvil si se inicia la sesión con la cuenta Google UNIZAR. De forma alternativa, si no se puede utilizar la cuenta UNIZAR, podrá introducirse manualmente consignando el NIP. Así mismo, en ambos casos será preciso introducir el número de asiento ocupado (los profesores consignarán el número “0”).


La lectura del código QR se realizará a la entrada, como registro, al iniciar la presencia en el espacio docente. La salida del espacio se debe registrar únicamente cuando éste se abandone definitivamente en la jornada; esto es, no se hace preciso registrar entrada y salida cada vez que se realiza una ausencia a los servicios, pasillos... y se vuelve a entrar en el aula.

Estos registros NO se utilizarán para realizar un control de asistencia a clase. El acceso a los datos está habilitado exclusivamente a la dirección del centro y no se facilitarán para otros fines.

Se dispondrá de códigos QR de entrada y salida ubicados en distintas partes del aula para evitar aglomeraciones en los accesos.

Recomendaciones adicionales:

- Si se dan casos de estudiantes que deban someterse a confinamiento y que no puedan acudir a algunas sesiones prácticas presenciales en las fechas inicialmente previstas, se recomienda que se pongan en contacto con el profesorado para que éste proponga actividades equivalentes o que programe grupos adicionales.
- Si se dan casos de profesores que deban someterse a confinamiento y que no puedan impartir la docencia asignada, se recomienda que se pongan en contacto con su Departamento y con el Coordinador del Grado y de Asignatura para tratar de planificar su docencia durante ese periodo.
- La realización de tutorías y reuniones se realizará mediante medios *online* siempre que sea posible.
- Para llevar a cabo la revisión de los exámenes finales, o bien pruebas de evaluación continua, se realizan las siguientes recomendaciones:
 - Revisión de exámenes online: Se puede realizar la revisión de los exámenes a través de las plataformas Google Meet y Microsoft Teams. Para ello se recomienda escanear los exámenes y citar a los alumnos en franjas horarias concretas. Se

 <p>Facultad de Veterinaria Universidad Zaragoza</p>	<p>Directrices y recomendaciones para la impartición de la docencia en el <i>primer</i> semestre del curso 2021-2022</p>	<p>PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR Fecha: 14/09/21</p>
--	---	---

recomienda realizar una consulta previa de cuántos estudiantes quieren revisar su examen para tener una idea concreta de los estudiantes previstos.

- Revisión de exámenes presencialmente: En estos casos, se recomienda citar a los estudiantes en un aula, con ventilación constante, respetando los aforos y en franjas horarias concretas. En el caso de realizar revisiones en bibliotecas, no es recomendable que se reúnan más de 4 personas. Se recomienda realizar una consulta previa de cuántos estudiantes quieren revisar su examen para tener una idea concreta de los estudiantes previstos.