



Asistentes:

P.D.I.:

Dra. Acín Tresaco, Cristina
Dr. Álvarez Lanzarote, Ignacio
Dra. Arruebo Loshuertos, M^a Pilar
Dra. Bayarri Fernández, Susana
Dr. Beltrán Gracia, José Antonio

- (1) Dra. Bonastre Rafeles, Cristina (**suplente**)
Dra. Calvo Royo, Ana Cristina
- (2) Dra. Castro López, Marta (**suplente**)
Dr. Cebrían Auré, Guillermo
Dra. Conchello Moreno, M. Pilar
- (3) Dra. Grasa López, Laura (**suplente**)
Dra. Herrera Sánchez, Marta
Dra. Laborda García, Alicia
Dra. Lorán Ayala, Susana
- (4) Dra. Marín González, Belén (**suplente**)
Dra. Martín Burriel, Inmaculada
- (5) Dra. Martínez Sañudo, M^a José (**suplente**)
Dr. Monteagudo Ibáñez, Luis V.
Dr. Moreno Burgos, Bernardino
Dra. Muñoz Gonzalvo, M. Jesús
Dr. Olleta Castañer, José Luis
Dra. Osta Pinzolas, M^a Rosario
- (6) Dra. Pagán Albertos, Elisa (**suplente**)
Dra. Pérez Cabrejas, Dolores
Dr. Peribáñez López, M. Ángel
- (7) Dr. Plaza Carrión, M. Angel (**suplente**)
Dr. Resano Ezcaray, Martín
Dra. Resconi Briggiler, Virginia
- (8) Dra. Rosado Sánchez, Belén (**suplente**)
Dr. Varona Aguado, Luis
Dr. Vázquez Bringas, Francisco J.
Dra. Vitoria Moraiz, Arantza
Dra. Zaragoza Fernández, M^a Pilar

- (1) Suplente de la profesora Loste Montoya
- (2) Suplente de la profesora Latorre Górriz
- (3) Suplente del profesor Pagán Tomás
- (4) Suplente del profesor Gascón Pérez
- (5) Suplente del profesor García Gonzalo
- (6) Suplente del profesor Mainar Jaime
- (7) Suplente del profesor Ruiz Zarzuela
- (8) Suplente del profesor Miana Mena

ESTUDIANTES:

Sra. Aguirrezabala Yubero, Marta
Sr. Concellón Moreno, Mario
Sra. Oruesagasti Imaz, Maddi
Sr. Piris García, Víctor
Sr. Ruíz Requejo, Adrián
Sr. Tamayo Bravo, Ibai

P.T.G.A.S

Sr. Morales Andrés, Santiago

Administrador

Sr. Munárriz Bermudo, Eduardo

Invitados:

Dra. Sara Malo (Dpto. Microb, Ped, Radi y SP^a)

La presente sesión se inicia a las 10:30 horas en el Salón de Actos de la Facultad de Veterinaria bajo la presidencia de la Decana, Dña. Cristina Acín Tresaco, y actuando como secretario de actas, el Profesor Secretario, D. Miguel Ángel Peribáñez López con el siguiente orden del día:

1. Aprobación, si procede, del acta de las sesiones anteriores de 17 de octubre de 2023
2. Acuerdos de las Comisiones de Garantía de la Calidad del Centro:
[Anexo 2.1_Grado en C.T.A.](#)
[Anexo 2.2_Grado en Veterinaria](#)
[Anexo 2.3_Estudios de Master](#)
3. Aprobación, si procede, de normativa para suplencias en comisión permanente ([Anexo 3](#))
4. Aprobación, si procede, del calendario de presentación y defensa de los TFG y TFM ([Anexo 4](#))
5. Informe de la Decana
6. Ruegos y Preguntas

La Decana comienza la sesión dando la bienvenida a los asistentes a la Junta de Facultad y cede la palabra al Profesor Secretario que informa del excuse de asistencia presentado por distintos miembros:

Han excusado su presencia en Junta de Facultad de hoy, por diferentes motivos, los profesores D. Rafael Pagán, sustituido por D^a Laura Grasa, D. Manuel Gascón (suplente D^a Belén Marín), D^a Araceli Loste (suplente D^a Cristina Bonastre), D. Diego García (suplente D^a María José Martínez Sañudo), D^a María Ángeles Latorre (suplente D^a Marta Castro), D. Raúl Mainar (suplente D^a Elisa Pagán), D. Javier Miana (suplente D^a Belén Rosado) y D. Imanol Ruiz (suplente D. Miguel Ángel Plaza). Además, D^a Carmen Rota, D. Ignacio de Blas, D^a Clementina Rodellar, D^a María Jesús Rodríguez y D^a Ana Whyte excusan su asistencia e indican que no les ha sido posible encontrar suplente debido a la alta concentración de tareas docentes que hay en estas fechas.



46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e>

CSV: 46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 1 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MIGUEL ANGEL PERIBÁÑEZ LÓPEZ	Profesor Secretario de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:40:00	
CRISTINA ACÍN TRESACO	Decana de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:41:00	



El **Anexo 1** lo han podido leer los miembros de la Junta, ya que ha estado depositado en la carpeta Drive que contiene la documentación de la Junta.

La Decana siguiendo el orden del día introduce los puntos a tratar.

1. Aprobación, si procede, de la sesión anterior de 17 de octubre de 2023.

La documentación relativa a este punto ha estado previamente a disposición de los miembros de la junta en la carpeta virtual.

A este respecto, el profesor secretario informa que el profesor D. Ignacio de Blas le comunicó, vía email, que además de excusar su asistencia (lo cual sí estaba recogido en el acta), también había delegado su representación, lo cual no aparecía recogido. La razón fue que, al final, la suplencia no pudo ser efectuada. No obstante, a petición del Dr. De Blas hemos añadido "suplencia delegada no efectiva". La profesora María José Martínez excusa que tuvo que hacer una suplencia en el hospital, de forma urgente, y finalmente no pudo asistir a la Junta de Facultad.

Se aprueba el acta, con la modificación mencionada, por asentimiento.

2. Acuerdos de las Comisiones de Garantía de la Calidad del Centro

El Profesor Secretario informa que en el drive de la facultad han estado disponibles, para información de los miembros de la Junta, las actas de las comisiones de Garantía de la Calidad del Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos, del Grado en Veterinaria y de los Estudios de Máster, recogidas en los **Anexos 2.1, 2.2 y 2.3**.

D. Santiago Morales solicita que, por favor, se suban a la red los documentos con mayor antelación. La Decana explica que había habido una pérdida de carpetas virtuales en la red de Unizar. Se creó una nueva carpeta y se informó a los miembros de Junta, pero esto puede haber supuesto que algunos miembros no hayan visto los documentos con suficiente tiempo a pesar de estar disponibles con la antelación reglamentada. No obstante, la Decana recoge la sugerencia de intentar que los documentos estén disponibles incluso con mayor antelación.

3. Aprobación, si procede, de normativa para suplencias en comisión permanente.

La Sra. Decana informó en la última Junta de Facultad celebrada el día 17 de octubre de 2023 que, ocasionalmente, pudiera hacerse difícil asegurar el quorum en las reuniones de la Comisión Permanente de la Facultad, dado que solo hay un miembro titular y un miembro suplente por cada una de las listas electorales representadas en la Junta.

Para anticiparnos a esta posible situación, la Decana realiza la propuesta que recoge el **Anexo 3**, que también ha estado a disposición de los miembros de Junta y que lee a continuación:

"Si el titular y el suplente de una lista electoral informan que no pueden asistir a una reunión de Comisión Permanente, se procederá a buscar un suplente tal y como se viene haciendo en Junta de Facultad, es decir, acudiendo a las listas de suplentes de la propia Junta y que actúe como suplente el primer miembro disponible de dicha lista electoral".

No hay objeciones por lo que se aprueba la normativa para suplencias en Comisión Permanente.

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e>

CSV: 46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MIGUEL ANGEL PERIBÁÑEZ LÓPEZ	Profesor Secretario de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:40:00	
CRISTINA ACÍN TRESACO	Decana de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:41:00	



4. Aprobación, si procede, del calendario de presentación y defensa de los TFG y TFM

En la pasada Junta de Facultad de diciembre se solicitó por parte de los representantes de estudiantes que se retrasara la fecha de depósito del 3 al 7 de junio. Algunos profesores solicitaron que no fueran coincidentes las fechas de defensa de TFGs y TFM para evitar que algunos miembros del tribunal tuvieran coincidencias de fechas. Con las propuestas presentadas en el **Anexo 4** se pretende cumplir las dos solicitudes.

El Profesor Secretario comenta que hubo un problema porque el Vicerrectorado de Profesorado no permitía poner la convocatoria de diciembre, lo que informamos a los representantes de estudiantes y a las coordinadoras de los estudios de máster. Esto daba muchos problemas, especialmente a los másteres y en concreto a los de 90 créditos. Finalmente, el Vicerrectorado de Política Académica ha manifestado que va a desarrollar una normativa para que se puedan incluir las convocatorias de diciembre en la defensa de los Trabajos de Fin de Estudios. Se espera que esa normativa pueda estar aprobada para el curso 2024-2025 y mientras, para el curso 2023-2024, se permite, todavía de modo excepcional, la realización de estas pruebas en diciembre de 2024.

A requerimiento de la profesora Lorán, la Decana amplía la información sobre el futuro de la convocatoria de diciembre. La intención transmitida por el Vicerrector de Política Académica es que esta convocatoria de diciembre pase a formar parte del siguiente curso (es decir que habrá tres convocatorias en el curso 2024-2025 y la de diciembre corresponderá al curso 2025-2026. Significa que el titulado lo será con fecha del curso 2025-2026. El estudiante deberá pagar las tasas administrativas y el seguro escolar, cantidad actualmente inferior a 30 €, pero no deberá pagar como segunda matrícula.

Se aprueba finalmente el calendario de depósito y defensa de los Trabajos de Fin de Grado y de Fin de Máster para el curso 2023-2024.

5. Informe de la Decana

- La Decana informa que se ha invitado a esta Junta de Facultad a las responsables de los Estudios Propios que se imparten en el Hospital Veterinario puesto que quiere informar de este tema. En verano de 2023 se transmitió a la Dirección de este Centro, desde el Vicerrectorado de Educación Digital y Formación Permanente, que las Memorias de Estudios Propios debían aprobarse por la Junta de Facultad, después pasar a la Comisión de Estudios de Posgrado y finalmente estar en exposición pública. Pero, en septiembre, el Vicerrectorado informó que no era necesaria su aprobación en Junta de Facultad, porque no hay modificaciones sustanciales de las Memorias, por lo que basta que la Decana y la Comisión de Estudios de Posgrado den el visto bueno. Por parte de la Facultad se han realizado los trámites, pero no está activa todavía la aplicación para que los estudiantes puedan matricularse, a pesar de que el programa docente comienza el 1 de diciembre.
- **Estado de renovación de las Memorias de Verificación** de los Grados en CTA y en Veterinaria.

Guillermo Cebrián expone que está constituido el grupo de trabajo para la Memoria en CTA, que ya ha habido varias reuniones y que el trabajo que se está haciendo se desarrolla adecuadamente.

La Decana comenta que la Memoria de Verificación del Grado en Veterinaria no está tan avanzada como la del grado en CTA. Se está constituyendo la Comisión estando elegidos

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e>

CSV: 46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MIGUEL ANGEL PERIBÁÑEZ LÓPEZ	Profesor Secretario de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:40:00	
CRISTINA ACÍN TRESACO	Decana de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:41:00	



los expertos externos, los estudiantes, el PTGAS y se está determinando una representación de PDI en función de la docencia de cada departamento. La Decana piensa que a partir de enero la Comisión empezará a trabajar y que la Memoria estará preparada en verano de 2024, que entra dentro de los plazos programados por el Vicerrectorado de Política Académica.

➤ **Visita a la Facultad por parte del Vicerrector de Planificación, Sostenibilidad e Infraestructuras.**

Realizada el 16 de noviembre, se comentó con el Vicerrector el estado de la base de datos Aulas Data que pretende sustituir a la base de datos que tenemos actualmente y que sirve para organizar grupos docentes, asignaturas y espacios. Es un proyecto que sigue avanzando, que termina en la primavera de 2024, pero con el que se seguirá trabajando y avanzando

, ya que, de momento, tiene problemas de solapamiento de espacios y grupos de prácticas. Esta Facultad es especial para evitar estas situaciones dado el amplio número de prácticas y grupos, pero el Vicerrector indicó que Sigma va a trabajar sobre ello para que en un par de años esta aplicación este implantada en todas las facultades.

Se habló con el Vicerrector de la rehabilitación del viejo edificio de clínicas cuyas obras se esperan comenzar en un par de años, comentando que hay una serie de cuestiones a solucionar previamente a empezar la obra, como retirada del material que hay en el interior o traslado provisional de los ultracongeladores. Hay que vaciar el edificio cuanto antes y evitar acceder a él por razones importantes de seguridad.

También se comentó con el Vicerrector el estado de pavimentación del campus, del centro de desinfección que requiere modificaciones debido a un cambio legislativo y de las inundaciones de la campa de caballos que requieren actuaciones urgentes.

Más temas importantes tratados fueron los de seguridad en el edificio de Zootecnia y del estado de los cedros muertos, que efectivamente se van a quitar y sustituir urgentemente por razón de la peligrosidad que representan.

➤ **Reunión con el Vicerrector de Política Académica.**

Tuvo lugar el 27 de noviembre y se habló de la situación de adaptación de las memorias de los grados y los másteres. De estos últimos el que más urge es el Máster de Salud Global que se tiene que presentar a finales de diciembre. La coordinadora, Virginia Resconi, está ya ultimando la redacción de la memoria. Comentó el Vicerrector que todos los másteres están funcionando muy bien a nivel de números de alumnos matriculados. Y se le puso al día de lo ya comentado anteriormente sobre el estado de las memorias de los grados.

Se trató el tema de la acreditación institucional, en la que es importante hacer un esfuerzo que nos beneficiará de cara a la acreditación de los grados y a la acreditación de centro. Se le pidió información sobre el beneficio que puede suponer para la acreditación institucional el hecho de tener el sello EAEVE, si esto nos va a eliminar algún tipo de procedimiento y respondió que es algo que él tiene que estudiar con la nueva directora de la ACPUA.

Del calendario de prácticas externas recaló que en el calendario académico del curso 2023-2024 ya se refleja que la entrega de actas es el 23 de septiembre. En cada calendario académico que publiquen pondrán la fecha de finalización de actas para aquellos estudiantes que hagan las prácticas externas en el mes de agosto. A pregunta de una

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e>

CSV: 46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 4 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MIGUEL ANGEL PERIBÁÑEZ LÓPEZ	Profesor Secretario de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:40:00	
CRISTINA ACÍN TRESACO	Decana de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:41:00	



representante de estudiantes, la Decana explica que los alumnos se matriculan en cuarto de las prácticas externas, las hace en verano, se cierra su acta en septiembre y se matriculan a continuación de quinto.

➤ **Jornada sobre el reglamento de normas de convivencia.**

Hubo muy poca asistencia, pero resultó una jornada interesante porque los ponentes explicaron cómo aplicar ese reglamento de normas de convivencia a los procedimientos de evaluación. El proceso es más sencillo de lo que parece y la Decana recomienda que antes de empezar los exámenes estudiemos esta normativa para saber lo que hay que hacer y que, básicamente, es comunicárselo a la Facultad. Además, se va a enviar un correo electrónico para recordar, tanto a los estudiantes como al PDI, la prohibición de asistir a las pruebas de evaluación con dispositivos digitales como móviles, tablets, relojes.

➤ **Informe de gestión y el plan de actuación.**

Va a hacerse un informe de gestión, aunque será un poco atípico al ser un año con dos equipos de dirección diferentes. Intentaremos hacer un informe más sencillo y fácil de leer. El plan de actuación lo elaborará la Dirección del Centro para presentarlo después de Navidad, en la siguiente Junta, acompañado del informe de gestión del Hospital Veterinario, el informe de gestión de la Planta Piloto de C.T.A. y el informe de gestión económica.

➤ **Jornada de puertas abiertas**

Será los días 16 y 17 de enero. Se ha reducido el número de estudiantes, de los 800 de otros años a unos 200 en el presente. Se hace una única presentación y los estudiantes pasan más tiempo en las localizaciones. Será mejor para nuestros estudiantes que están haciendo los exámenes y para los profesores.

➤ **Animal Runizar.**

Se han realizado los primeros trámites de organización y contactado con sponsors. La fecha fijada es el 24 de marzo del 2024.

➤ **Brindis navideño.**

Vamos a hacer un brindis navideño del que se informará por correo electrónico. Será un acto sencillo a celebrar el día 19 en la cafetería a la 13:30 horas. La invitación se extiende a PTGAS, PDI y estudiantes.

➤ **Recordatorios.**

La champanada es el viernes 22 de diciembre.
La festividad de la Facultad de Veterinaria será el 26 de abril y la tarde anterior será la celebración académica

6. Ruegos y Preguntas

La profesora Martínez Sañudo pregunta cuándo se necesita presentar la memoria del hospital ya que recopilan datos hasta fin de año. La Decana pide que esté preparado para final de enero y poder ser presentado en la Junta de febrero.

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e>

CSV: 46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 5 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MIGUEL ANGEL PERIBÁÑEZ LÓPEZ	Profesor Secretario de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:40:00	
CRISTINA ACÍN TRESACO	Decana de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:41:00	



El profesor Monteagudo refiere que este año las instrucciones del POD en la fase 1 son muy extensas y en ellas se pide que se mejore la coordinación entre centros y departamentos. Los plazos son muy cortos y pide que haya una interlocución rápida y eficaz entre el centro y los departamentos e incluso que haya algún representante de departamentos cuando venga el Vicerrector.

La Decana responde que convendría que se reúnan los directores de departamento con el centro antes de la reunión con el Vicerrector para plantear la estrategia.

Adrián Ruiz en nombre de los estudiantes solicita la apertura de la sala polivalente de forma continuada a lo largo del curso para hacer trabajos y estudiar. También que se habilite como sala de estudio durante el periodo de exámenes, entre semana y en fin de semana. Proponen, además, que se exponga un calendario con la ocupación semanal de la sala.

La Decana responde que se estudiará la propuesta y las opciones de apertura de la sala para incluirlo en los puntos del día de la próxima Junta de Facultad. De momento se puede gestionar la apertura de la sala en el periodo de exámenes que comienza la próxima semana.

La profesora Lorán pregunta si la reducción del número de estudiantes que visitarán la facultad en las jornadas de puertas abiertas es por una reducción de solicitudes o es iniciativa del Centro. Opina que es bueno que vengan muchos alumnos porque estas visitas estimulan a algunos estudiantes de bachillerato a conocer y decantarse por los estudios de CTA.

La Decana responde que es decisión del Equipo de Dirección porque venían grupos de más de 50 alumnos de un mismo instituto, sin que se apreciase un interés real en la mayoría de ellos. Es un trabajo que satura a los profesores, con muchas sesiones de presentación, ocupa mucho tiempo, hay estudiantes examinándose en medio de contaminación acústica por lo que se ha restringido a 10 alumnos por centro, los que verdaderamente tuvieran interés de estudiar nuestros grados. **La Decana** propone hacer un estudio para conocer exactamente por qué los estudiantes se inclinan a estudiar Biotecnología o CTA; debemos conocer esto para enfatizar CTA como profesión de futuro entre determinados tipos de potenciales alumnos.

La profesora Pérez Cabrejas manifiesta su satisfacción por la información que se ha transmitido sobre la visita del Vicerrector y el edificio de Zootecnia. **La Decana** explica más extensamente la visita que se hizo al edificio para que el equipo del Vicerrector conociera los problemas de seguridad de esta estructura como puertas pesadas que se abren hacia adentro, que habrá que modificar las tres puertas y que esperamos que, al menos la central, esté cambiada para el próximo verano. Se les comentó otros problemas, como la existencia de una sola escalera, que tendrán solucionarse posteriormente, pero que no se dejarán olvidados.

El representante de estudiantes, **Adrián Ruiz** pide que se recuerde a los profesores que deben anunciar la convocatoria de exámenes con suficiente antelación y comunicar las calificaciones en un plazo razonable.

La Decana responde que sí, que hay que recordar que se debe cumplir la normativa respecto a la convocatoria de exámenes y la comunicación de los resultados antes del cierre de actas.



46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e>

CSV: 46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 6 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MIGUEL ANGEL PERIBÁÑEZ LÓPEZ	Profesor Secretario de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:40:00	
CRISTINA ACÍN TRESACO	Decana de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:41:00	



La **profesora Arruebo** pide que, en esta época de vacaciones y con exámenes que deben ser corregidos por varios profesores, se puedan estirar los plazos de corrección.

El **profesor Álvarez Lanzarote** solicita que se haga una revisión de necesidades de espacios porque, sobre todo en zootecnia, hay cierto hacinamiento. **La Decana** comenta que es conocido y cierto el problema y que está en agenda esta revisión.

El **profesor Vázquez Bringas** ruega que se mejore la señalización de acceso a la Facultad, sobre todo pensando en clientes de fuera de Zaragoza que vienen al Hospital. Otro problema es que Google Maps indica el acceso por la puerta de concesionarios. También hay que mejorar la indicación de colocación de vehículos para la apertura automática de puertas.

La Decana comenta también que tiene el objetivo de reestructurar la página web y hacerla más ordenada en el apartado de Trabajos de Fin de Estudios.

La **profesora Conchello** solicita que en la próxima Junta de Facultad se informe de los cambios realizados en los representantes de las CGC.

Finalmente, la Decana agradece la asistencia, felicita la Navidad a todo el personal y les desea que sean días de descanso.

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión de Junta de Facultad a las 11 horas y 15 minutos.

La Decana
Cristina Acín Tresaco

El Profesor Secretario
Miguel Ángel Peribáñez López

(Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según el artículo 27.3-c) de la Ley 39/2015)



46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e>

CSV: 46326d8cb52cfbbcbced7c2c3bcd371e	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 7 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MIGUEL ANGEL PERIBÁÑEZ LÓPEZ	Profesor Secretario de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:40:00	
CRISTINA ACÍN TRESACO	Decana de la Facultad de Veterinaria	15/02/2024 12:41:00	